



## Antrag auf Akteneinsicht in Bauakten

### Antragsteller/in (Kostenpflichtige/r)

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

|  |                        |
|--|------------------------|
| Name, Vorname bzw. Firma o. juristische Person:  | Privat<br>Geschäftlich |
| Name, Vorname (Zweiter Gesellschafter bei GbR):  | Telefon:               |
| Straße, Hausnummer:  | E-Mail:                |
| PLZ, Ort:  |                        |
| In welcher Funktion beantragen Sie die Akteneinsicht?<br>Eigentümer/in                      Bauherr/in                      Beauftragte/r Architekt/in |                        |
| Bevollmächtigt von Eigentümer/in (Name, Vorname):<br><b>Die Vollmacht ist beizufügen!</b>  |                        |
| Rechnungsempfänger, falls abweichend von Antragsteller/in (Vollständige Adresse):  |                        |

### Betroffenes Objekt

| Pflichtangabe |         | Optional, wenn bekannt |           |      |             |
|---------------|---------|------------------------|-----------|------|-------------|
| Straße        | Hausnr. | Gemeinde               | Gemarkung | Flur | Flurstück/e |

### Benötigte Unterlagen

|  |                      |                               |
|--|----------------------|-------------------------------|
| Baugenehmigungsbescheid  | Baubeschreibung      | Berechnung umbauter Raum      |
| Freiflächenplan  | Grundrisse           | Berechnung Wohn- & Nutzfläche |
| Ansichten, Schnitte  | Statik               |                               |
| Sollten Sie nicht wissen, welche Unterlagen im Einzelnen für Ihren Anlass benötigt werden, geben Sie bitte den Zweck der Akteneinsicht an: |                      |                               |
| Haus(ver)kauf  | Vorlage bei der Bank |                               |

Ich nehme zur Kenntnis, dass bei der Bearbeitung meines Antrages Gebühren und Auslagen anfallen werden.  
 Die Digitalisierung von Plänen > A3 erfolgt durch externen Auftrag.

Die Unterlagen werden Ihnen über unseren Dateiaustauschdienst zur Verfügung gestellt. Sie erhalten hierfür eine Benachrichtigung auf die oben angegebene E-Mail-Adresse. Die Rechnung erhalten Sie separat auf dem Postweg.

|            |                               |
|------------|-------------------------------|
| Ort, Datum | Unterschrift Antragsteller/in |
|------------|-------------------------------|

| Wird vom Amt -63- ausgefüllt       |       | Aktenzeichen: |
|------------------------------------|-------|---------------|
| Berechnung von<br>Großkopien/Scans |       |               |
|                                    | Summe | €             |

Hinweise zum Datenschutz:

Wir möchten Sie darüber informieren, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden. Aus ökologischen Erwägungen möchten wir hierfür die Papierform nach Möglichkeit vermeiden. Sie können die Informationen jederzeit unkompliziert im Internet unter [www.kassel.de/bauen/datenschutz](http://www.kassel.de/bauen/datenschutz) abrufen.

Auf Wunsch erhalten Sie die Informationen zum Datenschutz auch in Papierform – rufen Sie uns einfach unter den Telefonnummern 0561/787-6125 oder 0561/787-6135 an.