



Amtsblatt der Stadt Kassel

14. Februar 2025
Nr. 011 / 9. Jahrgang
erscheint wöchentlich

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	150
Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien.....	151
Sitzung des Ortsbeirates Fasanenhof.....	151
Sitzung des Ortsbeirates Forstfeld	151
Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen	151
Sitzung des Ortsbeirates Südstadt.....	151
Sitzung des Ortsbeirates Bettenhausen	151
Sitzung des Ortsbeirates Bad Wilhelmshöhe	152
Sitzung des Ortsbeirates Vorderer Westen.....	152
Sitzung des Behindertenbeirats.....	152
Sitzung des Wahlausschusses für das Jugendgremium.....	152
Sitzung der Stadtverordnetenversammlung	153
Sitzung des Ausschusses für Recht, Sicherheit und Sport der Stadtverordnetenversammlung Kassel.....	154
Bekanntmachungen.....	154
Vereinfachte Umlegung „Eugen-Richter-Straße / Promenade Helleböhn“	154
Hinweis auf öffentliche Zustellung	155
Straßenbenennungen in der Stadt Kassel.....	156
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung	157
Fachärztin / Facharzt (w/m/d) für Kinder- und Jugendmedizin.....	157
Mehrere Elektrofachkräfte (w/m/d) für die DGUV-V4 Prüfungen.....	158
Sachbearbeiter/in (w/m/d) für den Aufgabenbereich operativer Bevölkerungsschutz (Zivil- und Katastrophenschutz)	159
Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m/d) für	

den Aufgabenbereich operativer Bevölkerungsschutz (Zivil- und Katastrophenschutz)	161
Sachbearbeiter/in (w/m/d) für den Aufgabenbereich Zivil- und Katastrophenschutzplanung	162
Stellvertretende Leitung (w/m/d) für die Kindertagesstätte Philippinenhof	164
Mehrere Sachbearbeiterinnen bzw. Sachbearbeiter (w/m/d).....	165
Architektin / Architekt (w/m/d)	166
Leiter/in für die Abteilung Gebäudetechnik und Energie (w/m/d)	168
Mitarbeiter/in für das Sekretariat der Amtsleitung (w/m/d).....	169
Mehrere Architektinnen / Architekten bzw. Bauingenieurinnen / Bauingenieure bzw. Projektsteuerinnen / Projektsteuerer (w/m/d)	171
Pädagogische Fachkraft (m) für die Jugendräume Philippinenhof	172
Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d) für das Sachgebiet Führerscheinstelle	174
Vergabe öffentlicher Aufträge	175
Impressum	175



Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien

Sitzung des Ortsbeirates Fasanenhof

Am Mittwoch, 19. Februar 2025, 19.00 Uhr, findet im Gemeinschaftsraum Fasanenhof, Mörikestraße 40, Kassel, die 37. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Fasanenhof statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Verkehrssituation in der Straße "Am Fasanenhof"
2. Grundhafte Erneuerung der Kellermannstraße zwischen Fauststraße und Am Fasanenhof
3. Entwurf des Doppelhaushaltes 2025/2026
4. Mitteilungen

gez. Jutta Bachmann
Ortsvorsteherin

Sitzung des Ortsbeirates Forstfeld

Am Mittwoch, 19. Februar 2025, 19.00 Uhr, findet im Haus Forstbachweg, Forstbachweg 16 C, Kassel, die 39. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Forstfeld statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung

1. SDGplus Projekte auf der Brachfläche Forstbachweg 16
2. Anhörung zum Doppelhaushalt 2025/2026
3. Vergabe von Dispositionsmitteln
4. Mitteilungen

gez. Sascha Gröling
Ortsvorsteher

Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen

Am Dienstag, 18. Februar 2025, 16.00 Uhr findet im Stadtverordnetensaal, Rathaus, Kassel, die 56. Öffentliche Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen statt.

Tagesordnung:

1. Haushaltssatzung der Stadt Kassel für die Jahre 2025 und 2026 sowie die Investitionsplanung für die Jahre 2025 bis 2029 und Ergebnis- und Finanzplanung für die Jahre 2025 bis 2029

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Stadtkämmerer Matthias Nölke

- 101.19.1340 - **1. Lesung**

2. Technisches Rathaus

Anfrage der SPD-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Dr. Ron-Hendrik Hechelmann

- 101.19.1364 -

gez. Dr. Martina van den Hövel-Hanemann
Ausschussvorsitzende

Sitzung des Ortsbeirates Südstadt

Am Dienstag, 18. Februar 2025, 19.00 Uhr, findet im AWO-Quartier Südstadt-Wehlheiden, Hans-Böckler-Straße 26, Kassel, die 41. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Südstadt statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Babauungsplan der Stadt Kassel Nr. I/7 "Frankfurter Straße, Am Auestadion" (Offenlegungsbeschluss)
2. Charitylauf des PSV Grün-Weiß Kassel e. V.
3. Dispositionsmittel
4. Mitteilungen

gez. Selina Holtermann
Ortsvorsteherin

Sitzung des Ortsbeirates Bettenhausen

Am Donnerstag, 20. Februar 2025, 19.00 Uhr, findet in der Jakobuskirche, Kirchenzentrum, Umbachsweg 64, Kassel, die 37. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Bettenhausen statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Umbenennung einer Straße (Niester Straße)
2. Anhörung des Entwurfs des Doppelhaushaltsplans für die Jahre 2025-2026
3. Fußverkehrskonzept Stadt Kassel 2035 Teilfortschreibung Nahverkehrsplan Stadt Kassel: Barrierefreiheit
Anhörung gemäß § 4 Nr. 7 der Geschäftsordnung für Ortsbeiräte
4. Vergabe von Dispositionsmitteln
 - a) zur Förderung der örtlichen Gemeinschaft
 - b) zur Unterhaltung von Wegen, Straßen, Plätzen
 - c) zur Unterhaltung von Grünanlagen
5. Mitteilungen

gez. Volker Zeidler
Ortsvorsteher

Sitzung des Ortsbeirates Bad Wilhelmshöhe

Am Donnerstag, 20. Februar 2025, findet um 19.00 Uhr in den Räumen der Kurdirektion der Kurhessen Therme, Wilhelmshöher Allee 361, Kassel, die 41. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Bad Wilhelmshöhe statt.
Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch die Kurdirektion
2. Einbahnstraßenregelung Kunoldstraße
3. Haushaltsplanentwurf 2025/2026
4. Freie geschotterte Fläche Wilhelmshöher Allee 294
5. Entschärfung gefährliche Gehweginfrastruktur Wilhelmshöher Allee/Ecke Schulstraße
6. Mitteilungen

gez. Anja Lipschik
Ortsvorsteherin

Sitzung des Ortsbeirates Vorderer Westen

Am Mittwoch, 19. Februar 2025, 19.00 Uhr findet im Stadtteilzentrum Vorderer Westen, Elfbuchenstraße 3, Kassel, die 43. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Vorderer Westen statt.
Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Bebauungsplan Nr. II/38, 1. Änderung "Diakonissenhaus"
2. Baustellenfläche Lassallestraße
3. Haushaltsplanung 2025/2026
4. Bericht aus der Arbeitsgemeinschaft Mobilität
5. Vergabe von Dispositionsmitteln
6. Mitteilungen

Henning Eickmeyer
Ortsvorsteher

Sitzung des Behindertenbeirats

Am Dienstag, 18. Februar 2025 von 18 Uhr bis 19.30 Uhr tagt der Behindertenbeirat der Stadt Kassel im Magistratssaal des Rathauses.

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Genehmigung des Protokolls der Beiratssitzung vom 28. Januar 2025
3. Vorstellung der „Europäischen Charta für die Gleichstellung von Frauen und Männern auf lokaler Ebene“ durch das Amt für Chancengleichheit, Frau Jutta Arbtter
4. Beschluss „Toilette für Alle“ im Ruruhaus
5. Berichte aus den Arbeitsgruppen des Behindertenbeirats
6. Berichte aus den Ausschüssen und sonstigen Gremien
7. Mitteilungen / Verschiedenes

gez. Carola Hiedl
Vorsitzende des Behindertenbeirates

Sitzung des Wahlausschusses für das Jugendgremium

Am Montag, 17. Februar, um 17:30 Uhr, findet im Haus der Jugend, Raum 004, Mühlengasse 1, Kassel, die Sitzung des Wahlausschusses für das Jugendgremium statt.

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Eröffnung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Ermittlung und Feststellung des Wahlergebnisses zum ersten Repräsentativen Jugendgremium

Sitzung der Stadtverordnetenversammlung

Am Montag, 24. Februar 2025, 16:00 Uhr,
findet im Sitzungssaal der Stadtverordneten,
Rathaus, Kassel, die 41. öffentliche Sitzung der
Stadtverordnetenversammlung der Stadt.

Tagesordnung I

1. Mitteilungen

2. Vorschläge der Ortsbeiräte

3. Fragestunde

4. Neuwahl eines Ortsgerichtsmitgliedes für das Ortsgericht Kassel III

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister Dr. Sven
Schoeller

- 101.19.1351 -

5. Vertretung der Stadt Kassel in der Verbandsversammlung der ekom21 - KGRZ Hessen

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Oberbürgermeister Dr. Sven
Schoeller

- 101.19.1361 -

6. Durchführungsvertrag zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan der Stadt Kassel Nr. III/31 „Stockwiesen 6“

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr:
Stadtverordneter Hanschke

- 101.19.1347 -

7. Vorhabenbezogener Bebauungsplan der Stadt Kassel Nr. III/31 „Stockwiesen 6“ (Satzungsbeschluss)

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr:
Stadtverordneter Lang

- 101.19.1348 -

8. Bebauungsplan der Stadt Kassel Nr. I/18 „Markthalle“ (Aufstellungs- und Offenlegungsbeschluss)

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr:
Stadtverordneter Augustin

- 101.19.1349 -

9. Bebauungsplan der Stadt Kassel Nr. I/13 „Fünffensterstraße/Friedrichsstraße“ (Entwurf- und Offenlegungsbeschluss)

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Stadtentwicklung, Mobilität und Verkehr:
Stadtverordnete Schury

- 101.19.1350 -

10. Hausbäume für Kassel

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für Klima,
Umwelt und Energie: Stadtverordnete Hesse

- 101.19.1352 -

11. Ausschreibung eines Ingenieurvertrages zur Planung des Ersatzneubaus der Brücke Kohlenstraße

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen:
Stadtverordnete Köpp

- 101.19.1360 -

12. Kommunalen Opferfonds

Antrag der Fraktion DIE LINKE

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Soziales, Integration und Digitalisierung: N.N.

- 101.19.1345 -

13. Mobilitätskonzept Ortskern Kirchditmold

Antrag der SPD-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordneter Dieter
Seidel

- 101.19.1363 -

Tagesordnung II (ohne Aussprache)

14. Transformationsplan Industriepark Waldau

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen

B90/Grüne, CDU und FDP

Berichterstatter/in des Ausschusses für Klima,
Umwelt und Energie: Stadtverordnete Dr.
Janusch

- 101.19.1334 -

15. Digitalisierung Ortsbeiräte

Antrag der SPD-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Soziales, Integration und Digitalisierung: N.N.

- 101.19.1353 -

16. Vorstellung Konzept Ruhebänke

Antrag der SPD-Fraktion

Berichterstatter/in des Ausschusses für
Soziales, Integration und Digitalisierung: N.N.

- 101.19.1354 -

17. Sicherheit im Kasseler ÖPNV

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen
B90/Grüne, CDU und FDP
Berichtersteller/in des Ausschusses für Recht,
Sicherheit und Sport: N.N.
- 101.19.1355 -

18. Satzung zur Änderung der Betriebssatzung für den Eigenbetrieb „Die Stadtreiniger Kassel“ vom 23. November 1992 in der Fassung der Fünften Änderung vom 24. Juni 2019 (Sechste Änderung)

Vorlage des Magistrats
Berichtersteller/in des Ausschusses für Recht,
Sicherheit und Sport: N.N.
- 101.19.1362 -

19. Barrierefreiheit in den Hallen- und Freibädern der Stadt Kassel

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen
B90/Grüne, CDU und FDP
Berichtersteller/in des Ausschusses für Recht,
Sicherheit und Sport: N.N.
- 101.19.1365 -

Es ist beabsichtigt, nachfolgende Tagesordnungspunkte in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln.

20. Grundstückserwerb in den Gemarkungen Kirchditmold und Wehlheiden

Vorlage des Magistrats -
Grundstückskommission
Berichtersteller/in des
Grundstücksausschusses: Stadtverordnete Koch
- 101.19.1356 -

gez. Dr. Martina van den Hövel-Hanemann
Stadtverordnetenvorsteherin

Sitzung des Ausschusses für Recht, Sicherheit und Sport der Stadtverordnetenversammlung Kassel

Am Donnerstag, 20. Februar 2025, 17.00 Uhr,
findet im Sitzungssaal des Magistrats, Rathaus,
Kassel, die 10. öffentliche Sitzung des
Ausschusses für Recht, Sicherheit und Sport
statt.

Tagesordnung:

1. Satzung zur Änderung der Betriebssatzung für den Eigenbetrieb „Die Stadtreiniger Kassel“ vom 23. November 1992 in der Fassung der Fünften Änderung vom 24. Juni 2019 (Sechste Änderung)

Vorlage des Magistrats
Berichtersteller/in: Stadtrat Heiko Lehmkühl
- 101.19.1362 -

2. Sicherheit im Kasseler ÖPNV

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen
B90/Grüne, CDU und FDP
Berichtersteller/in:
Stadtverordneter Holger Augustin
- 101.19.1355 -

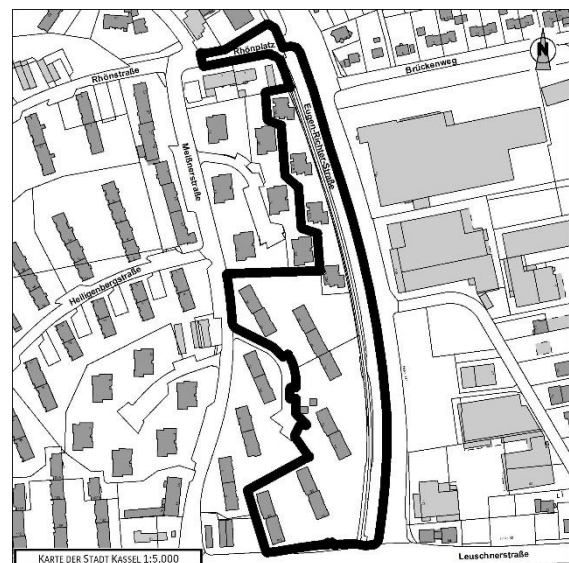
3. Barrierefreiheit in den Hallen- und Freibädern der Stadt Kassel

Gemeinsamer Antrag der Fraktionen
B90/Grüne, CDU und FDP
Berichtersteller/in:
Stadtverordnete Maria Stafyllaraki
- 101.19.1365 -

gez. Alfons Fler
1. stellv. Vorsitzender

Bekanntmachungen

Vereinfachte Umlegung „Eugen-Richter-Straße / Promenade Helleböhn“



1. Der Beschluss über die Vereinfachte Umlegung „Eugen-Richter-Straße / Promenade Helleböhn“ vom 6. November 2024 ist am 11. Februar 2025 unanfechtbar geworden.
2. Mit dieser Bekanntmachung wird nach § 83 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) in der Fassung der Bekanntmachung vom 3. November 2017 (BGBl. I S. 3634) der bisherige Rechtszustand durch den in dem Beschluss über die Vereinfachte Umlegung vorgesehenen neuen Rechtszustand ersetzt. Die einem Grundstück zugeteilten Grundstücksteile oder Grundstücke werden so wie sie stehen und liegen, Bestandteil dieses Grundstücks. Die dinglichen Rechte an diesem Grundstück erstrecken sich auf die zugeteilten Grundstücksteile und Grundstücke.
3. Mit dieser Bekanntmachung werden die neuen Eigentümer in den Besitz der zugeteilten Grundstücksteile oder Grundstücke eingewiesen.
4. Soweit im Beschluss über die Vereinfachte Umlegung für den Einzelfall nicht ausdrücklich etwas anderes bestimmt ist, hat die Bekanntmachung auch folgende Wirkungen:
 - 4.1. Das Eigentum an den ausgetauschten oder einseitig zugeteilten Grundstücksteilen und Grundstücken geht lastenfrei auf die neuen Eigentümer über.
 - 4.2. Nutzungen, Lasten und Gefahren der zugeteilten Grundstücke gehen ebenfalls auf die neuen Eigentümer über.
 - 4.3. Mit dieser Bekanntmachung werden die im Beschluss über die Vereinfachte Umlegung festgesetzten Geldleistungen fällig. Dinglich Berechtigte, deren Rechte durch den Beschluss über die Vereinfachte Umlegung beeinträchtigt werden, sind insoweit auf den Geldanspruch des Eigentümers angewiesen.
5. Die Umlegungsstelle veranlasst die Berichtigung des Grundbuchs und des Liegenschaftskatasters bei den zuständigen Behörden. Unschädlichkeitszeugnisse sind nicht erforderlich.
6. Rechtsbehelf:
Gegen diese Bekanntmachung ist innerhalb einer Frist von einem Monat nach Bekanntgabe der Widerspruch zulässig. Der Widerspruch ist schriftlich oder zur Niederschrift beim Magistrat der Stadt Kassel -Umlegungsstelle- (Liegenschaftsamt), Fünffensterstraße 5, 34117 Kassel, Erdgeschoss zu erklären. Der Widerspruch soll einen bestimmten Antrag enthalten, die Beschwerdepunkte sowie die zur Begründung dienenden Tatsachen und Beweismittel sollen angegeben werden. Wird die Frist durch das Verschulden eines Bevollmächtigten oder eines Vertreters versäumt, so wird dieses Verschulden dem Vertretenen zugerechnet.

Stadt Kassel - Magistrat -
- Umlegungsstelle -

Hinweis auf öffentliche Zustellung

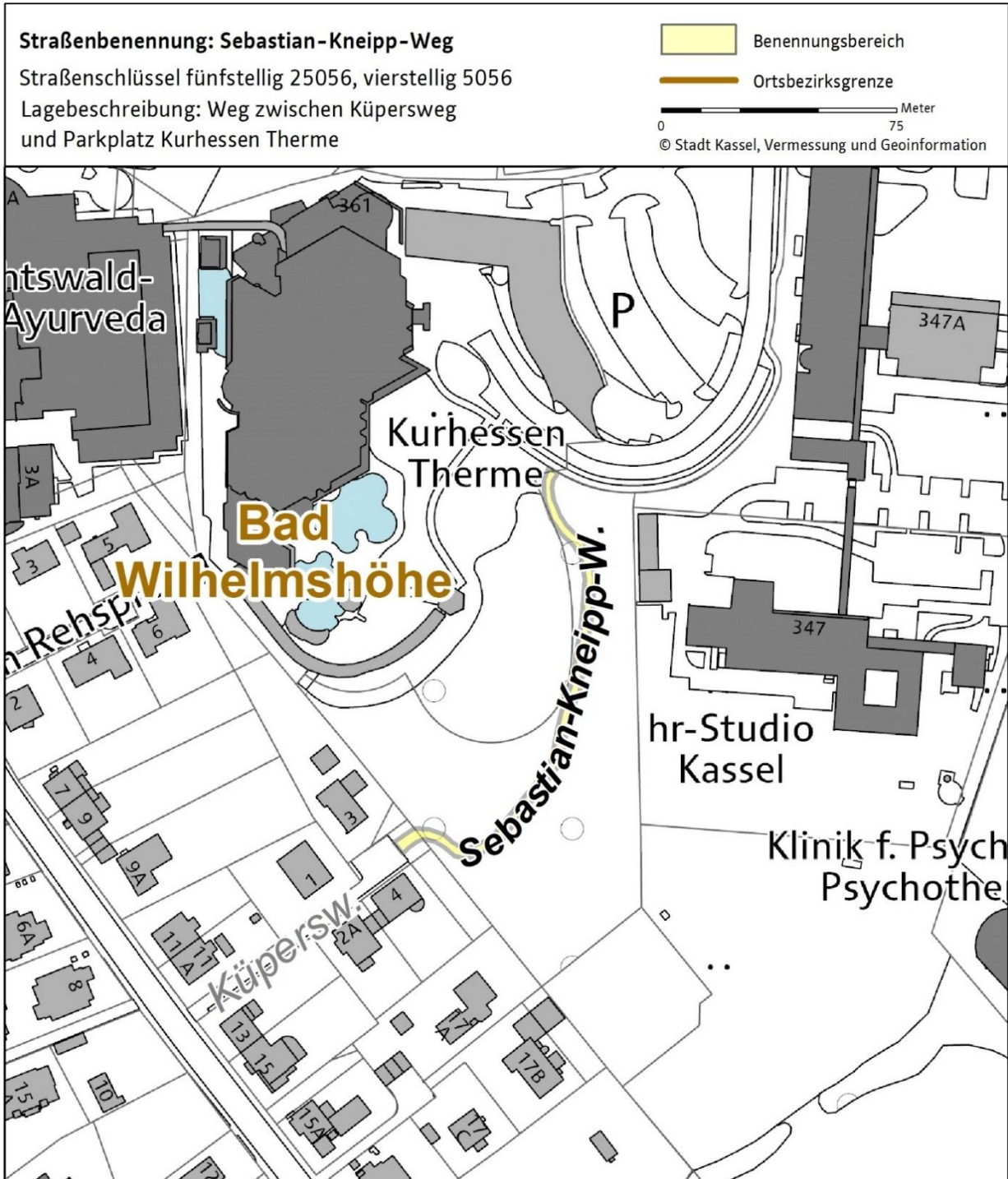
Durch Aushang einer entsprechenden Benachrichtigung an der Bekanntmachungstafel im Rathaus in der Zeit vom 14. Februar 2025 bis einschließlich 28. Februar 2025 wird der **Beschluss über die Vereinfachte Umlegung „Kirchditmolder Straße 7 – 28 B“** vom 20. Dezember 2024 des Liegenschaftsamtes in Kassel (Az.: - 232 - 047/00 - Dö) an Frau Margarete Lingelbach, geb. Rüdiger und Herrn Johann Georg Lingelbach und deren Erben/Rechtsnachfolger öffentlich zugestellt. Die vorgenannten Verfahrensbeteiligten sind verstorben.

Stadt Kassel - Magistrat -
- Umlegungsstelle -

Straßenbenennungen in der Stadt Kassel

Der Ortsbeirat Bad Wilhelmshöhe hat in seiner Sitzung vom 16. Januar 2025 die Straßenbenennung „Sebastian-Kneipp-Weg“ beschlossen. Lage und Umfang der Benennung werden durch die farbige Markierung im Kartenausschnitt dargestellt.

Gegen diese Verfügung kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist beim Magistrat der Stadt Kassel, Vermessung und Geoinformation, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel zu erheben.



Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung

Fachärztin / Facharzt (w/m/d) für Kinder- und Jugendmedizin

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen ab dem 1. Juli 2024 für das Gesundheitsamt Region Kassel eine Fachärztin / einen Facharzt (w/m/d) für Kinder- und Jugendmedizin zur Mitarbeit im Kinder- und Jugendärztlichen Dienst mit einer wöchentlichen Arbeitszeit zwischen 19,5 und 39 Stunden.

Das Gesundheitsamt Region Kassel ist ein großer Akteur im Bereich des Öffentlichen Gesundheitsdienstes für Stadt und Landkreis Kassel. Wir beschäftigen uns mit der Bevölkerungsmedizin als wichtige Säule der Gesundheitsversorgung. Unter einem Dach arbeitet ein kollegiales Team aus den Bereichen Medizin und Umweltmedizin, Soziale Arbeit, Hygiene, Selbsthilfe und Verwaltung gemeinsam für eine gesunde Region Kassel. Gesundheitsschutz, Gesundheitsförderung und gesundheitliche Chancengleichheit sind die großen Aufgaben des Öffentlichen Gesundheitsdienstes, für die wir uns hier in Kassel täglich einsetzen.

Für den Kinder- und Jugendgesundheitsdienst suchen wir ärztliche Kolleginnen und Kollegen, die Kinder mit einer Entwicklungsverzögerung oder einer Behinderung zu Fragestellungen der Eingliederungshilfe als Unterstützung in der Kindertagesstätte und in der Familie begutachten und die Familien beraten, um so an der Gestaltung einer Unterstützung und Förderung dieser Kinder mitzuarbeiten.

Dafür brauchen wir Ärztinnen und Ärzte mit viel Engagement, fachlicher Expertise und gutem Urteilsvermögen.

Ihre Aufgaben

- Erstellen von Gutachten für Kinder und Jugendliche zu überwiegend sozialmedizinischen und psychiatrischen Fragestellungen sowie Beraten der beteiligten Personen und Institutionen
- Durchführen von Einschulungsuntersuchungen
- Kooperieren mit Institutionen und komplementären Einrichtungen
- Mitwirken bei Maßnahmen des Amtes im Hinblick auf die Gesundheitsförderung und -planung
- in zeitlich geringem Umfang Teilnehmen am Krisendienst des Sozialpsychiatrischen Dienstes zu den regulären Tages-Dienstzeiten des Gesundheitsamtes Region Kassel (montags bis freitags) sowie am ärztlichen infektiologischen Hintergrunddienst des Gesundheitsamtes auch außerhalb der regulären Tages-Dienstzeiten

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Dr. Britta Röper, Gesundheitsamt Region Kassel, Telefon 0561 787 1900.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium der Humanmedizin mit der deutschen Approbation als Ärztin / Arzt
- Weiterbildung zur Fachärztin / zum Facharzt für Kinder- und Jugendmedizin mit möglichst mehrjähriger Berufserfahrung
- leistungsbereite, aufgeschlossene Persönlichkeit mit sicherem Auftreten
- Durchsetzungsvermögen und soziale Kompetenz
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Arbeit im Team
- Eigenverantwortung sowie Organisations- und Planungsfähigkeiten
- Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft, den eigenen vorhandenen PKW für dienstliche Zwecke zu nutzen

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine moderne und lebendige Arbeitsumgebung. Sie arbeiten in einem persönlich wertschätzenden, effektiven und unterstützenden Team und erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 15 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Weiterhin gewähren wir – abhängig von den persönlichen Voraussetzungen – eine tarifliche – und eine außertarifliche Zulage. Darüber hinaus profitieren Sie von den Sozialleistungen und der Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes.

Sie haben die Möglichkeit, bedarfsorientierte Fortbildungen und individuelle Personalentwicklungsmaßnahmen zu absolvieren und sich beruflich weiter zu qualifizieren. Weiterhin bieten wir Ihnen an, eine Nebentätigkeit auszuüben.

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit der späteren Übernahme in ein Beamtenverhältnis.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung und die Teilnahme an der flexiblen Arbeitszeit (Gleitzeitregelung) sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Nicola Quolke, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Mehrere Elektrofachkräfte (w/m/d) für die DGUV-V4 Prüfungen

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Gebäudedienste – mehrere Elektrofachkräfte (w/m/d) für die DGUV-V4 Prüfungen.

Die Stellen stehen teilweise unbefristet und teilweise befristet für die Dauer von zwei Jahren zur Verfügung.

Ihre Aufgaben

- selbstständiges Durchführen von regelmäßig wiederkehrenden Prüfungen an ortsveränderlichen elektrischen Geräten nach der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (DGUV), Vorschrift 4
- Bewerten und Bearbeiten der Prüfergebnisse auf Grundlage der Vorschriften sowie deren Dokumentation und Weiterverarbeiten, u.a. als digitaler Prüfbericht
- Sammeln und Bewerten von Informationen für das Erstellen von Gefährdungsbeurteilungen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Andreas Zimmermann, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 6529.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Elektroniker/in der Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik bzw. als Elektriker/in für Maschinen und Antriebstechnik oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige, zeitnahe praktische Erfahrung mit Reparatur-, Service- und Wartungsarbeiten sowie Mess- und Prüftechnik in dem Bereich der DGUV-V3 Prüfungen (TBRS 1203)
- gute Kenntnisse der einschlägigen Prüfvorschriften (z. B. DGUV, TRBS, ArbSchG)
- sicherer oder praxiserprobter Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- souveräner Umgang mit Notebooks und mobilen Endgeräten
- selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Bereitschaft zum Aneignen der bei der Stadt Kassel verwendeten Standardsoftware und der Prüfgerätesoftware
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft, den eigenen vorhandenen PKW für dienstliche Zwecke einzusetzen

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt nach Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD).

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst. Es erwartet Sie eine moderne, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flexibler Arbeitszeitgestaltung und guten Entwicklungsmöglichkeiten verbunden mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement sowie der nachhaltigen Möglichkeit zur Vereinbarung von Familie und Beruf. Außerdem bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Nicola Quolke, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Sachbearbeiter/in (w/m/d) für den Aufgabenbereich operativer Bevölkerungsschutz (Zivil- und Katastrophenschutz)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Feuerwehr – Abteilung Zivil- und Katastrophenschutz – eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (w/m/d) für den Aufgabenbereich operativer Bevölkerungsschutz (Zivil- und Katastrophenschutz) für die Fachdienste Sanitätswesen, Betreuung und Wasserrettung.

Ihre Aufgaben

- operatives Ausüben der Fachaufsicht über die Einheiten und Einrichtungen der Fachdienste Sanitätswesen, Betreuungsdienst und Wasserrettung, insbesondere Überwachen der personellen und materiellen Leistungsfähigkeit
- Ansprechperson für die im Bevölkerungsschutz mitwirkenden Hilfsorganisationen sowie die obere Katastrophenschutzbehörde
- Umsetzen von aus der Auftragsverwaltung des Landes Hessen und des Bundes resultierender Maßnahmen zur personellen und materiell-technischen Ausstattung der o.g. Einheiten und Einrichtungen inkl. des finanz- und verwaltungstechnischen Abwickelns der Vorgänge
- Erstellen, Ausbilden und Beüben der Einsatzkonzepte der Alarmpläne für die Einheiten und Einrichtungen der o.g. Fachdienste
- administrativ-organisatorisches Betreiben des Katastrophenschutzlagers
- Mitwirken beim Bestimmen der Versorgungs- und Bedarfsdeckung des Zivil- und Katastrophenschutzes sowie beim Ausarbeiten, Durchführen und Nachbereiten von Katastrophenschutzübungen
- Mitarbeiten im Führungs-/Katastrophenschutzstab der Stadt Kassel

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Ingo Happel-Emrich, Feuerwehr, Telefon 0561 7884 505.

Ihr Profil

- abgeschlossene/s
 - Studium (Bachelor bzw. Diplom) der Fachrichtung Gefahrenabwehr, Bevölkerungsschutz, Krisenmanagement (bspw. Management in der Gefahrenabwehr, Sicherheit und Katastrophenmanagement) oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit engem Bezug zum Bevölkerungsschutz oder

- Studium (Bachelor bzw. Diplom) der Fachrichtung „Allgemeine Verwaltung“, einer anderen für die Tätigkeit geeigneten Fachrichtung oder Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin / zum Verwaltungsfachwirt sowie jeweils nachgewiesene Kenntnisse im Bereich des Bevölkerungsschutzes, vorzugsweise im Bereich Sanitätswesen und Betreuung

- gute Arbeitsorganisation sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Bereitschaft zu Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten sowie zur Teilnahme an externen Fortbildungsveranstaltungen (ggf. mehrtägig)
- Erfahrung in einer Katastrophenschutzbehörde (z.B. berufliche Tätigkeit, Praktika) und/oder Erfahrung durch ehrenamtliches Engagement in einer Feuerwehr oder einer im Katastrophenschutz mitwirkenden Hilfsorganisation (bspw. ASB, DRK, JUH, DLRG, THW), vorzugsweise im Bereich Sanitätswesen und/oder Betreuungsdienst, sowie Ausbildung zur Verbandsführerin/zum Verbandsführer der Freiwilligen Feuerwehr nach Feuerwehrdienstvorschrift 2 bzw. in einer Hilfsorganisation ist wünschenswert
- Fahrerlaubnis mindestens der Klasse B/BE (wünschenswert ist C/CE)
- Bereitschaft zur (erweiterten) Sicherheitsüberprüfung und zur Mitwirkung in der Krisenorganisation der Feuerwehr Kassel

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 10 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Cora Bernhardt, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2553, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 19. Februar 2025

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (w/m/d) für den Aufgabenbereich operativer Bevölkerungsschutz (Zivil- und Katastrophenschutz)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Feuerwehr – Abteilung Zivil- und Katastrophenschutz – eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (w/m/d) für den Aufgabenbereich operativer Bevölkerungsschutz (Zivil- und Katastrophenschutz) für die Fachdienste Brandschutz, Gefahrstoff-ABC sowie Bergung und Instandsetzung.

Ihre Aufgaben

- operatives Ausüben der Fachaufsicht über die Einheiten und Einrichtungen der Fachdienste Brandschutz, Gefahrstoff-ABC sowie Bergung und Instandsetzung, insbesondere Überwachen der personellen und materiellen Leistungsfähigkeit
- Ansprechperson für die im Bevölkerungsschutz mitwirkenden Hilfsorganisationen sowie die obere Katastrophenschutzbehörde
- Umsetzen von aus der Auftragsverwaltung des Landes Hessen und des Bundes resultierender Maßnahmen zur personellen und materiell-technischen Ausstattung der o.g. Einheiten und Einrichtungen inkl. des finanz- und verwaltungstechnischen Abwickelns der Vorgänge
- Erstellen, Ausbilden und Beüben von Einsatzkonzepten und Alarmplänen für die Einheiten und Einrichtungen der o.g. Fachdienste
- Organisieren der regelmäßigen Warntage sowie administrativ-organisatorisches Betreuen der Einrichtungen zur Warnung der Bevölkerung
- Mitwirken beim Bestimmen der Versorgungs- und Bedarfsdeckung des Zivil- und Katastrophenschutzes sowie beim Ausarbeiten, Durchführen und Nachbereiten von Katastrophenschutzübungen
- Mitarbeiten im Führungs-/Katastrophenschutzstab der Stadt Kassel

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Ingo Happel-Emrich, Feuerwehr, Telefon 0561 7884 505.

Ihr Profil

- abgeschlossene/s
- Studium (Bachelor bzw. Diplom) der Fachrichtung Gefahrenabwehr, Bevölkerungsschutz, Krisenmanagement (bspw. Management in der Gefahrenabwehr, Sicherheit und Katastrophenmanagement) oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit engem Bezug zum Bevölkerungsschutz oder

- Studium (Bachelor bzw. Diplom) der Fachrichtung „Allgemeine Verwaltung“, einer anderen für die Tätigkeit geeigneten Fachrichtung oder Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin / zum Verwaltungsfachwirt sowie jeweils nachgewiesene Kenntnisse im Bereich des Bevölkerungsschutzes, vorzugsweise im Bereich Brandschutz und/oder Gefahrstoff-ABC
- gute Arbeitsorganisation sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Bereitschaft zu Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten sowie zur Teilnahme an externen Fortbildungsveranstaltungen (ggf. mehrtägig)
- Erfahrung in einer Katastrophenschutzbehörde (z.B. berufliche Tätigkeit, Praktika) und/oder Erfahrung durch ehrenamtliches Engagement in einer Feuerwehr oder einer im Katastrophenschutz mitwirkenden Hilfsorganisation (bspw. ASB, DRK, JUH, DLRG, THW), vorzugsweise im Bereich Brandschutz und/oder Gefahrstoff-ABC, sowie Ausbildung zur Verbandsführerin/zum Verbandsführer der Freiwilligen Feuerwehr nach Feuerwehrdienstvorschrift 2 bzw. in einer Hilfsorganisation ist wünschenswert
- Fahrerlaubnis mindestens der Klasse B/BE (wünschenswert ist C/CE)
- Bereitschaft zur (erweiterten) Sicherheitsüberprüfung und zur Mitwirkung in der Krisenorganisation der Feuerwehr Kassel

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 10 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Cora Bernhardt, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2553, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 19. Februar 2025

Sachbearbeiter/in (w/m/d) für den Aufgabenbereich Zivil- und Katastrophenschutzplanung

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen zum 1. April 2025 für die Feuerwehr – Abteilung Zivil- und Katastrophenschutz – eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (w/m/d) für den Aufgabenbereich Zivil- und Katastrophenschutzplanung.

Ihre Aufgaben

- Erstellen und Fortschreiben von Sonderschutzplänen und Einsatzkonzepten des Bevölkerungsschutzes (Zivil- und Katastrophenschutz)
- Abstimmen der Krankenhausalarm und -einsatzplanungen mit den Kliniken sowie anderen Behörden inkl. Beraten der Klinik-Betreiber und der an der Planung Beteiligten sowie Durchführen von Krankenhaus-Einsatzübungen
- Umsetzen der Maßnahmen der zivilen Alarmplanung für den Aufgabenbereich des Zivil- und Katastrophenschutzes
- Mitwirken beim Bestimmen der Versorgungs- und Bedarfsdeckung des Zivil- und Katastrophenschutzes sowie beim Ausarbeiten, Durchführen und Nachbereiten von Katastrophenschutzübungen
- Mitarbeiten im Führungs- /Katastrophenschutzstab der Stadt Kassel

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Ingo Happel-Emrich, Feuerwehr, Telefon 0561 7884 505.

Ihr Profil

- abgeschlossenes
 - Studium (Bachelor bzw. Diplom) aus dem Bereich Gefahrenabwehr, Bevölkerungsschutz, Krisenmanagement (bspw. Management in der Gefahrenabwehr, Sicherheit und Katastrophenschutzmanagement) oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit engem Bezug zum Bevölkerungsschutz oder
 - Studium (Bachelor bzw. Diplom) der Fachrichtung „Allgemeine Verwaltung“ oder in einer anderen für die Tätigkeit geeigneten Fachrichtung sowie nachgewiesene Kenntnisse im Bereich des Bevölkerungsschutzes, insbesondere der Risikoanalyse und Gefahrenabwehrplanung

- abgeschlossener Lehrgang für Personal in operativ-taktischen Stäben des Bevölkerungsschutzes an einer Landesfeuerweherschule oder der Bundesakademie für Bevölkerungsschutz und Zivile Verteidigung oder einer vergleichbaren Einrichtung bzw. die Bereitschaft, diesen zu absolvieren.
- gute Arbeitsorganisation sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Bereitschaft zu Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten sowie zur Teilnahme an externen Fortbildungsveranstaltungen (mehrtägig)
- wünschenswert sind Erfahrungen in einer Katastrophenschutzbehörde (z.B. berufliche Tätigkeit, Praktika) und/oder Erfahrungen durch ehrenamtliches Engagement in einer Feuerwehr oder einer im Katastrophenschutz mitwirkenden Hilfsorganisation (bspw. ASB, DRK, JUH, DLRG, THW) sowie Ausbildung zur Verbandsführerin/zum Verbandsführer der Freiwilligen Feuerwehr nach Feuerwehrdienstvorschrift 2 bzw. in einer Hilfsorganisation
- Fahrerlaubnis mindestens der Klasse B/BE (wünschenswert ist C/CE)
- Bereitschaft zur (erweiterten) Sicherheitsüberprüfung und zur Mitwirkung in der Krisenorganisation der Feuerwehr Kassel

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 10 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Cora Bernhardt, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2553, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 19. Februar 2025

Stellvertretende Leitung (w/m/d) für die Kindertagesstätte Philippinenhof

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Kindertagesbetreuung Kassel – Abteilung Betrieb der Kindertagesbetreuung – eine stellvertretende Leitung (w/m/d) für die Kindertagesstätte Philippinenhof.

In dieser Einrichtung können derzeit in sechs Gruppen 150 Kinder im Alter von drei Jahren bis zum Ende der Grundschulzeit betreut werden. Die Einrichtung wird zukünftig im Pakt für den Ganzttag mit der Schule Am Warteberg zusammenarbeiten.

Hauptaufgaben des Amtes Kindertagesbetreuung Kassel sind der Betrieb und das Weiterentwickeln der städtischen Kindertagesstätten und der Kindertagespflege sowie das Planen, Steuern, Analysieren und Entwickeln der gesamtstädtischen Kindertagesbetreuung. Das Amt ist aktuell für rund 11.000 Betreuungsplätze in der Stadt Kassel verantwortlich.

Ihre Aufgaben

Im Team zwischen Leitung und stellvertretender Leitung sind folgende Aufgaben zu erledigen:

- Organisieren und Verwalten der Kindertagesstätte
- Dienst- und Fachaufsicht über die pädagogischen Fachkräfte bei Abwesenheit der Leitung
- Konzeptionelles Umsetzen und Weiterentwickeln der pädagogischen Arbeit
- Elternarbeit
- Verwalten des Budgets der Einrichtung
- Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit
- Weiterentwickeln der Zusammenarbeit zwischen der Grundschule und der Kindertagesstätte

Darüber hinaus sind von der Stelleninhaberin bzw. dem Stelleninhaber die Aufgaben der/des Sicherheitsbeauftragten sowie Tätigkeiten aus dem erzieherischen bzw. pädagogischen Bereich zu verrichten.

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Monika Stier, Amt Kindertagesbetreuung Kassel, Telefon 0561 787 5063.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Diplom oder Bachelor) im Bereich Sozialwesen / Sozialpädagogik / Soziale Arbeit mit entsprechender staatlicher Anerkennung oder
- staatliche Anerkennung als Erzieherin / Erzieher mit mehrjähriger Berufserfahrung oder gleichwertige Qualifikation

- Fachwissen der Inhalte des hessischen Bildungs- und Erziehungsplanes sind erforderlich
- Kenntnisse im Umgang mit der Microsoft Office Standardsoftware sind erforderlich
- Bereitschaft zum kurzfristigen Erwerb von Verwaltungskenntnissen sowie zum Qualifizieren im Bereich der Führung von Mitarbeitenden

Ein ausreichender Schutz gegen Masern muss vorhanden sein und nachgewiesen werden.

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe S 16 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Grundsätzlich ist eine Teilzeitbeschäftigung möglich. Jedoch ist Flexibilität in der Gestaltung der Arbeitszeit erforderlich. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in dieser Funktion erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Stefanie Harder, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 1606, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 23. Februar 2025

Mehrere Sachbearbeiterinnen bzw. Sachbearbeiter (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Bürgeramt – Abteilung für Zuwanderung und Integration Stadt und Landkreis Kassel – mehrere Sachbearbeiterinnen bzw. Sachbearbeiter (w/m/d).

Die Abteilung regelt die aufenthaltsrechtlichen Angelegenheiten der ca. 75.000 ausländischen Staatsangehörigen in ihrem Zuständigkeitsbereich und arbeitet hierbei eng mit allen mit Integrationsaufgaben betrauten Akteurinnen und Akteuren zusammen.

Ihre Aufgaben

Anwenden des Aufenthalts- und Asylrechts für Ausländerinnen und Ausländer, insbesondere:

- Erteilen, Verlängern und Versagen von Aufenthaltstiteln und Duldungen
- Erledigen von Aufgaben im Zusammenhang mit dem Asylrecht
- Entscheiden über die Erlaubnis zur Erwerbstätigkeit
- Bearbeiten von Pass- und Ausweisangelegenheiten

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Norbert Strauch, Bürgeramt, Telefon 0561 787 7039.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor bzw. Diplom), vorzugsweise der Fachrichtung „allgemeine Verwaltung“, abgeschlossene Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin bzw. zum Verwaltungsfachwirt oder eine vergleichbare Qualifikation

- Bereitschaft und Fähigkeit, sich den vielfältigen Aufgaben des Arbeitsplatzes eigenverantwortlich zu stellen
- Erfahrung und Sicherheit im Umgang mit Publikum
- Belastbarkeit, Serviceorientierung und interkulturelle Kompetenz

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9c nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. Besoldung nach Besoldungsgruppe A10 Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lisa Hölke, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2508, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 23. Februar 2025

Architektin / Architekt (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Bau – eine Architektin / einen Architekten (w/m/d) für die Bauleitung sowie für die Projektleitung / Bauherrenvertretung.

Das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung ist zentraler Ansprechpartner für alle Fragen, die das Planen, Bauen und Bewirtschaften der städtischen Liegenschaften und Gebäude betreffen. Hierzu zählen unter anderem Schulen, Kindertagesstätten, Sporthallen, Gebäude kultureller Nutzung, Feuerwehrhäuser und das Rathaus.

Im Rahmen der projektorientierten sowie interdisziplinären Arbeitsweise erwarten Sie anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben bei denen Sie die Möglichkeit haben, sich engagiert mit Ihren Ideen einzubringen. Großen Wert legen wir hierbei auf fachlichen Austausch und Teamarbeit.

Ihre Aufgaben

Ihr Aufgabengebiet umfasst überwiegend das selbstständige Bearbeiten von Hochbaumaßnahmen an städtischen Gebäuden in den Leistungsphasen 6 bis 9 der HOAI. Sie behalten als Objektbetreuerin bzw. Objektbetreuer „Bau“ im Sinne einer geplanten systematischen Instandhaltung die Funktionsfähigkeit sowie den gesamten Lebenszyklus von städtischen Gebäuden im Blick. Als Projektleitung / Bauherrenvertretung übernehmen Sie für Hochbauprojekte (Neubau-, Umbau- und Generalsanierungsmaßnahmen), die unter Mitwirkung interner und externer

Planerinnen und Planer realisiert werden, die organisatorische, inhaltliche und wirtschaftliche Leitung für ein Gesamtprojekt.

- Betreuen der Instandhaltung von städtischen Liegenschaften
- Wahrnehmen der Projektleitung und der Schnittstellenfunktion zu Fachplanerinnen / Fachplanern sowie zu internen und externen Planungs- und Baubeteiligten
- Sicherstellen von Projektzielen (Qualität, Kosten, Termine)
- Durchführen von Kostenermittlungen
- Ausschreiben und Vergabe von Hochbaugewerken nach Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB)
- Überwachen der Objekte mit Termin- und Kostenkontrolle
- Prüfen und Bewerten von Nachträgen und Bauablaufstörungen
- Abnehmen und Abrechnen von Baumaßnahmen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Manuela Dsiosa-Hallek, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 6197.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor / Diplom) der Fachrichtung Architektur
- Erfahrung mit dem Durchführen und Koordinieren von baulichen Maßnahmen
- einschlägige Berufserfahrung und fundierte Fachkenntnisse im Ingenieursbereich sind erwünscht
- umfassende Kenntnisse der Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB) sowie gute Kenntnisse im Vergabe- und Werkvertragsrecht
- Anwenderkenntnisse in Ausschreibungs- / Baukosten- und Bauzeitenprogrammen wie California AVA, BKI-Baukosten, pro-Plan oder vergleichbar sind wünschenswert
- Konflikt- und Kritikfähigkeit, Entscheidungsstärke sowie Kooperationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Überzeugungsfähigkeit

- Arbeitsorganisation, Flexibilität und Serviceorientierung

Unser Angebot

Die Arbeit in der Abteilung Bau zeichnet sich durch eine flache Hierarchie und eine offene und wertschätzende Zusammenarbeit aus. Die Stadt Kassel unterstützt Sie in Ihrer Entwicklung mit einem breiten Programm an Bildungsangeboten und fachspezifischen Weiterbildungsmöglichkeiten.

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen erhalten Sie ein Entgelt bis zur Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gern an Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 5. März 2025

Leiter/in für die Abteilung Gebäudetechnik und Energie (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung eine Leiterin bzw. einen Leiter für die Abteilung Gebäudetechnik und Energie (w/m/d).

Das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung ist zentraler Dienstleister rund um alle städtischen Liegenschaften und angemieteten Flächen. Ein Hauptaufgabenbereich besteht in der Sanierung, Erweiterung oder dem Neubau des städtischen Immobilienbestandes. Hierzu zählen unter anderem Schulen, Kindertagesstätten, Sporthallen, Kultureinrichtungen, Feuerwehrhäuser und Verwaltungsgebäude.

Wichtige Themenfelder sind zudem klimagerechtes Bauen, Umnutzung bestehender Gebäude und der effiziente Einsatz von Gebäudetechnik.

Das Amt ist in sechs Abteilungen gegliedert, in denen die Aufgaben kaufmännisches, technisches und infrastrukturelles Gebäudemanagement sowie Projektsteuerung und -management und Bauherrenverantwortung im Zusammenhang mit rund 600 Gebäuden auf über 150 kommunalen Liegenschaften wahrgenommen werden. Die Abteilung Gebäudetechnik und Energie gliedert sich in vier Sachgebiete mit folgenden Tätigkeitsschwerpunkten:

- Planen und Überwachen von Bauvorhaben in allen Leistungsphasen nach der Verordnung über die Honorare für Architekten- und Ingenieurleistungen (HOAI) durch eigenes Personal und externe Dienstleisterinnen und Dienstleister sowie Betreiben und Instandhalten aller gebäudetechnischen Anlagen
- energieeffizientes Betreiben der Wärme- und Stromversorgung aller Liegenschaften sowie Erstellen von energetischen Konzepten für Sanierung und Neubau
- Beseitigen von Störungen und Durchführen von kurzfristigen Reparaturen und kleinen Umbaumaßnahmen aller gebäudetechnischen Anlagen durch einen eigenen Werkstatt- und Installationsbetrieb

Ihre Aufgaben

- Leiten der Abteilung Gebäudetechnik und Energie mit operativer, strategischer und personeller Führungsverantwortung
- Koordinieren und Priorisieren der Aufgaben und Tätigkeiten bei Sanierungs- und Neubaumaßnahmen, in der Bauunterhaltung und dem Betrieb der technischen Gebäudeausrüstung sowie im Energiemanagement
- Vergeben von Aufträgen und Betreuen externer Fachplanungsbüros sowie Dienstleisterinnen und Dienstleister
- Verwalten des Budgets und Verfolgen von Ressourcen und Kosten
- Durchführen von übergeordneter Termin- und Qualitätssicherung
- Entwickeln von Strategien und Koordinieren der Sonderthemen regenerative Strom- und Wärmeerzeugung, Energieeffizienz und Klimaschutz

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Axel Jäger, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 7064.

Ihr Profil

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Diplom) der Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik, Elektrotechnik, Maschinenbau oder eines vergleichbaren technisch-ingenieurwissenschaftlichen Studiengangs (z. B. Bau- oder Umweltingenieurwesen)
- umfassende Fachkenntnisse in den Bereichen der Energie- und Gebäudetechnik oder vergleichbarer Bereiche
- Berufserfahrung (idealerweise auf Bauherrnseite in einer staatlichen oder kommunalen Bauverwaltung) in der Koordination, Planung und Umsetzung von energieeffizienten Bauprojekten ist wünschenswert
- Erfahrung im Führen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist von Vorteil
- Verhandlungsgeschick, gute Führungskomunikation sowie Überzeugungsfähigkeit

Idealerweise verfügen Sie darüber hinaus über IT-Kenntnisse, der Fähigkeit zum interdisziplinären Denken und Handeln, Entscheidungsstärke, Kooperationsfähigkeit sowie einer konzeptionellen Gesamtsicht.

Unser Angebot

Die Abteilungskultur ist geprägt von einer flachen Hierarchie, Teamarbeit sowie einer offenen und wertschätzenden Zusammenarbeit. Wir setzen neue Arbeitswelten um, darunter Desksharing, und agile Arbeitsmethoden, mit denen wir unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein flexibles und modernes Arbeitsumfeld bieten.

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 14 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 2. März 2025

Mitarbeiter/in für das Sekretariat der Amtsleitung (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Feuerwehr eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter für das Sekretariat der Amtsleitung (w/m/d).

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 30. Juni 2027 zu besetzen.

Die Feuerwehr Kassel ist eine modern ausgerichtete Berufsfeuerwehr mit einer guten technischen Ausstattung und beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten.

Ihre Aufgaben

- Bearbeiten des Posteingangs und -ausgangs inkl. Führen und Überwachen der Wiedervorlage (insbesondere für fristgebundene Schriftstücke, bspw. Magistrats- und Stadtverordnetenversammlungsvorlagen)
- Übernehmen von allgemeinen Verwaltungsaufgaben für die Freiwillige Feuerwehr nach Weisung der Stadtbrandinspektorin / des Stadtbrandinspektors
- Beantworten von Anfragen von Bürgerinnen und Bürgern per Telefon und E-Mail
- Organisieren und Koordinieren von Terminen für die Amtsleitung
- Koordinieren von Dienstfahrzeugen und Besprechungsräumen
- Führen der Akten und Wahrnehmen von Aufgaben der Registratur (Digitalisierung von Schriftstücken, allg. Dokumenten und Publikationen)
- Vorbereiten und Erstellen von Schriftstücken und internen Vorlagen nach Weisung
- Bestellen, Verwalten und Ausgeben von Büromaterial
- Mitwirken beim Erstellen und Veröffentlichen des amtsinternen Newsletters, des Jahresberichtes sowie beim Erstellen und Versenden von Sonderdrucksachen
- Verwalten von Zeitschriften und Publikationen (Drucksachen) inkl. Archivieren bzw. Digitalisieren von Pressemitteilungen, redaktionellen Beiträgen, Schriftstücken sowie des Pressearchivs
- Planen und Mitwirken bei Sitzungen und Veranstaltungen inkl. Übernehmen der Bewirtung
- Anleiten von Auszubildenden für den Beruf Kauffrau/-mann für Büromanagement

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Tobias Winter, Feuerwehr, Telefon 0561 7884 101 oder E-Mail an tobias.winterkassel.de.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- fundierte Erfahrung in der Büroorganisation bzw. im Wahrnehmen von Sekretariatsaufgaben
- sehr gute Fähigkeiten in Rechtschreibung, Grammatik und Textgestaltung sowie in schriftlicher und mündlicher Ausdrucksweise
- sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- hohes Maß an Verantwortungsbewußtsein, Einsatzbereitschaft und Verschwiegenheit
- selbstständige, flexible und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Einarbeitung in fachspezifische Software
- Berufserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung ist wünschenswert
- Bereitschaft zum Ausbilden von Nachwuchskräften

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Cora Bernhardt, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2553, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 23. Februar 2025

Mehrere Architektinnen / Architekten bzw. Bauingenieurinnen / Bauingenieure bzw. Projektsteuerinnen / Projektsteuerer (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Projektkoordination – mehrere Architektinnen / Architekten bzw. Bauingenieurinnen / Bauingenieure bzw. Projektsteuerinnen / Projektsteuerer (w/m/d).

Gestalten Sie mit uns aktiv ein Stück Kassel und finden Sie gemeinsam in einem engagierten Team gute Lösungen für die Vielzahl von Themen, die unsere Projekte so interessant machen, wie z. B. klimagerechtes Bauen, die sinnvolle Umnutzung bestehender Gebäude oder dem effizienten Einsatz von Material und Technik. Wir setzen uns mit neuen pädagogischen Konzepten und deren räumliche Umsetzung in Schule und Kindertagesstätten

auseinander, realisieren zeitgemäße Kultureinrichtungen oder moderne Verwaltungsstandorte.

In der neu eingerichteten Abteilung „Projektkoordination“ wollen wir unsere größeren Projekte zur Steuerung und Koordination bündeln und suchen Menschen, die dabei motiviert unterstützen.

Ihre Aufgaben

- Planen und Steuern von Projekten zu umfangreichen städtischen Baumaßnahmen
- Wahrnehmen der Bauherrenaufgaben gegenüber internen und externen Planerinnen und Planern
- Durchführen von Risikobewertungen und Erarbeiten von Maßnahmen zu Risikoreduzierungen
- Vereinbaren und Prüfen von Zielvorgaben insbesondere vor dem Hintergrund der Kriterien Qualität, Kosten und Zeit
- Koordinieren des Nachtrags- oder Änderungsmanagements
- Entwickeln von Nutzungskonzepten und Mitwirken bei der Bedarfsermittlung
- Erarbeiten von Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen und Machbarkeitsstudien
- Mitwirken bei dem Beantragen und Abrechnen von Fördermitteln

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Thomas Welzel, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 6540.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom) der Fachrichtung Architektur, Bauingenieurwesen, Bauwirtschaft, Projektmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- langjährige Berufserfahrung in einem einschlägigen Bereich (z. B. Architektur oder Projektmanagement)
- Erfahrung in der Begleitung und Steuerung von Projekten ist von Vorteil

- umfassende Fachkenntnisse der rechtlichen Rahmenbedingungen (im Wesentlichen der Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB), Honorarordnung für Architekten- und Ingenieurleistungen (HOAI), Hessischen Bauordnung (HBO) und dem Baugesetzbuch (BauGB))
- Erfahrung im Qualitäts-, Kosten- und Zeitmanagement

Idealerweise verfügen Sie darüber hinaus über Kommunikationsfähigkeit, Konflikt- und Kritikfähigkeit, Ausdauer und Belastbarkeit sowie Verhandlungsgeschick und Überzeugungsfähigkeit verbunden mit Entscheidungsstärke.

Unser Angebot

Die Arbeit in der Abteilung Projektkoordination ist geprägt von einer flachen Hierarchie sowie einem offenen und wertschätzenden Austausch. Gemeinsam als Team wollen wir uns in dem neuen Aufgabenbereich weiterbilden und gemeinsam unsere Expertise ausbauen.

Sie erhalten bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen Entgelt bis zur Entgeltgruppe 12 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 6. März 2025

Pädagogische Fachkraft (m) für die Jugendräume Philipppenhof

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Jugendamt – Abteilung Kinder- und Jugendförderung - eine pädagogische Fachkraft (m) für die Jugendräume Philipppenhof im Umfang von 75 vom Hundert der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit. Die Stelle ist zunächst befristet für die Dauer eines Jahres zu besetzen.

Jung, bunt, individuell...

...ist die Kinder- und Jugendförderung der Stadt Kassel. Unsere 15 Kinder- und Jugendzentren, Spielhäuser und Abenteuerspielplätze in vielen Stadtteilen zeichnen sich durch offene, freundliche und unter Beteiligung der Kinder und Jugendlichen gestaltete Orte für Bildung, Freizeit und Zentren gelebter gesellschaftlicher Integration und Willkommenskultur aus.

Wir sind die Anlaufstelle für Kinder, Jugendliche und Jugendgruppen in Kassel und setzen uns gemeinsam mit den Kindern und Jugendlichen für deren Interessen ein. Ziel unserer Arbeit ist das Gestalten engagierter Projekte für die Interessen von Kindern und Jugendlichen unter deren Beteiligung.

Die Jugendräume Philippinenhof bieten seit über 30 Jahren ein attraktives Freizeitangebot für Jugendliche im Stadtteil Philippinenhof-Warteberg an. Unter pädagogischer Betreuung können Jugendliche im Alter von 13 bis 23 Jahren gemeinsam kostenfrei ihre freie Zeit gestalten. Die Möglichkeiten in den Jugendräumen sind sehr vielseitig und werden gemeinsam mit den Jugendlichen ständig verändert, verbessert und weiterentwickelt. Hier ist in Orientierung an den Grundsätzen der Kinder- und Jugendförderung Spielraum für Ihre konzeptionellen Ideen.

Ihre Aufgaben

- Gestalten der offenen pädagogischen Angebote in den Einrichtungen, insbesondere das Konzeptionieren und Durchführen von offenen Freizeit- und Bildungsangeboten
- Gestalten von Angeboten, die neue Besucherinnen und Besucher für die Einrichtung begeistern
- Ansprechen und Aufsuchen der Jugendlichen im Sozialraum
- Planen, Konzipieren und Gestalten von medienpädagogischen Projekten
- Durchführen von Teiligungsprojekten sowie Projekten der Demokratieförderung
- Organisieren und Verwalten der Einrichtung
- Aufbauen und Sichern von Netzwerken im Stadtteil

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Thomas Reuting, Jugendamt, Telefon 0561 787 5014.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Diplom oder Bachelor) aus den Bereichen Sozialwesen / Sozialpädagogik / Soziale Arbeit mit staatlicher Anerkennung, Erziehungswissenschaften bzw. Pädagogik, außerschulische Bildung, Abenteuer- und Erlebnispädagogik, Kindheits- und/oder Jugendpädagogik, Bildung- und Kultur, Lehramt (mindestens 1. Staatsexamen), Medienpädagogik oder eine vergleichbare Qualifikation mit einem pädagogischen Schwerpunkt
- Fachkenntnisse und Erfahrungen in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen, Diversity und Migration sind gewünscht, aber keine Voraussetzung (die Bereiche eigenen sich auch für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger)
- Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen der Kinder- und Jugendhilfe (Sozialgesetzbuch, Achstes Buch) sowie Kenntnisse im Bereich Methodik und Didaktik in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen
- Kenntnisse im Projekt- und Konfliktmanagement sind wünschenswert
- Bereitschaft zu unüblichen Arbeitszeiten, phasenweise auch abends und am Wochenende

Unser Angebot

Sie arbeiten im Team mit mindestens einer weiteren Kollegin und bewegen sich in einer an dem jeweiligen Stadtteil orientierten Struktur und sozialraumorientierten Netzwerken. Beteiligen an der Gestaltung des Arbeitsfeldes, flache Hierarchien, Fortbildungen und regelhafte Team-Supervision sind bei uns Standard.

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe S 11b nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Sabrina Döttger, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2090, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 23. Februar 2025

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d) für das Sachgebiet Führerscheinstelle

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Bürgeramt – Abteilung Einwohnerservice – eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (w/m/d) für das Sachgebiet Führerscheinstelle.

Die Tätigkeiten im Servicebereich der Führerscheinstelle umfassen insbesondere das Bearbeiten von verschiedenartigen Fahrerlaubnis-Anträgen einschließlich der persönlichen und telefonischen Beratung von Kundinnen und Kunden.

Ihre Aufgaben

- Aufnehmen, Bearbeiten und Entscheiden von verschiedenartigen Anträgen, beispielsweise Ersterteilung, Erweiterung und Verlängerung von Fahrerlaubnissen
- Ausstellen von inländischen Fahrerlaubnissen
- Umschreiben ausländischer Fahrerlaubnisse
- Umtauschen von Altführerscheinen in [EU-Kartenführerscheine](#)
- Festsetzen von besonderen Beschränkungen und Auflagen zu Fahrerlaubnissen
- Abnehmen eidesstattlicher Versicherungen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Nicole John, Bürgeramt, Telefon 0561 787 7093.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung
 - für die Laufbahn des mittleren Dienstes in der allgemeinen Verwaltung oder
 - als Verwaltungsfachangestellte/ Verwaltungsfachangestellter oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im Fahrerlaubnis- und Straßenverkehrsrecht sind wünschenswert
- serviceorientierter Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern

Unser Angebot

Die Tätigkeit ist mit Besoldungsgruppe A 8 Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG) bzw. Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bewertet.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen.

Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lisa Hölke, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2508, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 2. März 2025

Vergabe öffentlicher Aufträge

Die Stadt Kassel und ihre Eigenbetriebe sind als öffentliche Auftraggeber verpflichtet, ihre Aufträge im Wettbewerb und im Wege transparenter Verfahren zu vergeben. Hierbei wahren sie die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit, der Verhältnismäßigkeit und der Gleichbehandlung.

Die Vergabe der Aufträge richtet sich nach den jeweils geltenden Rechtsvorschriften.

Die Stadt Kassel wickelt die Vergabeverfahren ausschließlich elektronisch ab. Hierfür nutzt sie die Vergabeplattform RIB iTWO e-Vergabe (<https://vergabe.rib.de>).

Hier werden die öffentlichen Aufträge bekanntgemacht und die Vergabeunterlagen zum kostenlosen Download bereitgestellt. Die Vergabeverfahren werden auf dieser Plattform komplett elektronisch durchgeführt. Unternehmen, die sich die Vergabeunterlagen heruntergeladen haben, können ihr Angebot direkt in diesen Dokumenten erfassen und dieses anschließend auf die Plattform hochladen.

Bis zum Termin zur Öffnung der Angebote kann außer dem Unternehmen, das die Unterlagen hochgeladen hat, niemand die Unterlagen einsehen – auch nicht die Stadt Kassel als Vergabestelle. Manipulationen an den Angeboten sind damit ausgeschlossen.

Öffentliche Ausschreibungen und Teilnahmewettbewerbe werden ebenfalls auf der Hessischen Ausschreibungsdatenbank HAD (<https://had.de>) bekannt gemacht.

EU-weite Ausschreibungen werden zudem im Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union (<https://ted.europa.eu>) veröffentlicht.

Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Stadt Kassel, Kommunikation, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: amtsblatt@kassel.de. Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 93,60 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich 1,80 Euro Versandkosten über Stadt Kassel, Kommunikation (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Stadt Kassel, Kommunikation.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Stadt Kassel, Kommunikation. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Stadt Kassel, Kommunikation.