



Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	351
Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien.....	351
Sitzung des Jugendhilfeausschusses	351
Sitzung des Ortsbeirates Mitte	352
Sitzung des Ausschusses für Klima, Umwelt und Energie	352
Bekanntmachungen	352
Bauflächen in der Jägerkaserne I	352
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung	352
Lebensmittelkontrolleurin / Lebensmittelkontrolleur (w/m/d)	352
Geodatenmanagerin / Geodatenmanager (w/m/d).....	353
Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d)	355
Mehrere Baumpflegerinnen bzw. Baumpfleger (w/m/d)	356
Vergabe öffentlicher Aufträge	358
Impressum.....	358

Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien

Sitzung des Jugendhilfeausschusses

Am Donnerstag, den 6. Juni 2024, um 17:00 Uhr findet im Jugendamt, Raum 001/002, Scheidemanplatz 1 Kassel die öffentliche Sitzung des Jugendhilfeausschusses statt.

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Genehmigung des Protokolls vom 16.04.2024
2. Mitteilungen
3. Anträge aus der Stadtverordnetenversammlung
4. Berichte und Beschlussempfehlungen aus den Fachausschüssen
 - 4.1 Fachausschuss I
 - 4.1.1 Beschlussvorlage Eröffnung von Betreuungsgruppen (Kita Schanzenkinder/Viva Stiftung)
 - 4.1.2 Beschlussvorlage Zuwendung Integrationskursbegleitende Kinderbetreuung
 - 4.1.3 Beschlussfassung Änderung der Satzung Kindertagespflege
 - 4.2 Fachausschuss II
5. Vorstellung der Arbeit der Kinder- und Jugendförderung freier Träger
6. Leben mit geringer Literalität (Bericht der vhs zum Analphabetismus)
7. Vorstellung der statistischen Auswertung der Gefährdungsmeldungen 2023
8. Vorstellung des Fachberichts Kindertagesbetreuung 2023
9. Verschiedenes

gez. Nancy Schmidt
Vorsitzende



Sitzung des Ortsbeirates Mitte

Am Donnerstag, 6. Juni 2024 findet um 19.00 Uhr, im Rathaus, Kommissionszimmer I, Obere Königsstraße 8, Kassel, die 31. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Mitte statt.

Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Breitscheidstraße/Kölnische Straße – Umsetzung des Erlasses des Landes Hessen zu Schutzstreifen
2. Überblick Innenstadt-Projekte
3. Bebauungsplan Nr. I/43 ‚Fünffensterstraße / Frankfurter Straße‘ – Aufstellungsbeschluss
4. Dispositionsmittel
5. Mitteilungen

gez. Julia Herz
Ortsvorsteherin

Sitzung des Ausschusses für Klima, Umwelt und Energie

Am Mittwoch, 5. Juni 2024, 17.00 Uhr findet im Sitzungssaal des Magistrats, Rathaus, Kassel, die 27. öffentliche Sitzung des Ausschusses für Klima, Umwelt und Energie statt.

Tagesordnung:

1. Sternestadt Kassel

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 11. Dezember 2023
Bericht des Magistrats
- 101.19.923 -

2. Intelligente Bewässerungssysteme

Anfrage der Fraktionen B90/Grüne, CDU und FDP
Berichterstatte(r)/in: Stadtverordneter Alexander Grotov
- 101.19.1125 -

3. Energieeinsparungen durch LED Einsatz

Anfrage Fraktion DIE LINKE
Berichterstatte(r)/in: Stadtverordnete Violetta Bock
- 101.19.1133 -

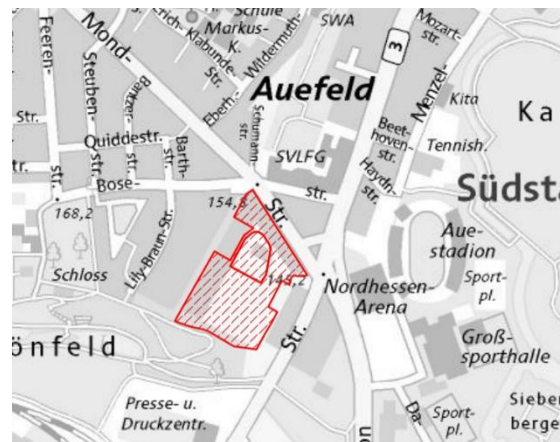
gez. Karin Müller
Ausschussvorsitzende

Bekanntmachungen

Bauflächen in der Jägerkaserne I

Die Stadt Kassel bietet im Rahmen eines Konzeptverfahrens zwei Bauflächen (ca. 1.745 m² und ca. 1.125 m²) für die Errichtung von Mehrfamilienhäusern (Mietwohnungen) im Quartier der Jägerkaserne I an. Es ist beabsichtigt, an den Bauflächen Erbbaurechte zu bestellen. Ausführliche Informationen zu dem Konzeptverfahren finden Sie ab dem 1. Juni 2024 unter

www.kassel.de/grundstuecksangebote



Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung

Lebensmittelkontrolleurin / Lebensmittelkontrolleur (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Lebensmittelüberwachung und Tiergesundheit – Abteilung Lebensmittelüberwachung – eine Lebensmittelkontrolleurin / einen Lebensmittelkontrolleur (w/m/d).

Wollen Sie sich für sichere Lebensmittel in der Stadt Kassel einsetzen? Dann sehen wir Ihrer Bewerbung mit Freude entgegen.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliches Überwachen und Beraten von Betrieben im Geltungsbereich des Lebensmittelrechtes
- Vollzugsmaßnahmen und Ermittlungstätigkeiten bei lebensmittelrechtlichen Verstößen
- Amtliche Probenahmen und Bearbeiten von Beschwerden von Verbraucherinnen und Verbrauchern
- Ermitteln bei Rückrufaktionen und EU-Schnellwarnungen
- Führen von Betriebsakten und EDV-technischen Dokumentationen der Außendiensttätigkeiten
- Fertigen fachlicher Stellungnahmen im Rahmen baurechtlicher Antragsverfahren

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Dr. Regina Emrich, Amt Lebensmittelüberwachung und Tiergesundheit, Telefon 0561 787 3336.

Ihr Profil

- Abgeschlossene zweijährige Weiterbildung zur Lebensmittelkontrolleurin / zum Lebensmittelkontrolleur
- Einschlägige Berufserfahrung als Lebensmittelkontrolleurin bzw. Lebensmittelkontrolleur ist wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse des Lebensmittelrechtes und den damit verbundenen Rechtsbereichen
- Erfahrung in der Anwendung von Office-Programmen und BALVI iP
- Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft zum Außendienst
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten – auch an Wochenenden

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt nach Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Nicola Quolke, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 23. Juni 2024

Geodatenmanagerin / Geodatenmanager (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Das Amt Vermessung und Geoinformation bietet mit seinen umfangreichen Aufgaben aus den Bereichen Geoinformation, Ingenieurvermessung, hoheitliches Vermessungswesen sowie Wertermittlung innerhalb der Stadtverwaltung sowie für Bürgerinnen und Bürgern, Wirtschaft, Politik und Wissenschaft vielseitige Leistungen und interessante, innovative Produkte an.

Wir suchen für das Amt Vermessung und Geoinformation – Abteilung Geoinformation – eine Geodatenmanagerin / einen Geodatenmanager (w/m/d).

Ihre Aufgaben

- Wahrnehmen der Funktion einer Geodatenmanagerin/eines Geodatenmanagers für die Stadtverwaltung Kassel
- Koordinieren und Weiterentwickeln der kommunalen Geodateninfrastruktur im Kontext der verwaltungsweiten Digitalisierung
- Evaluieren und strategisches Weiterentwickeln des GIS-Konzeptes der Stadt Kassel
- Weiterentwickeln und Abstimmen der städtischen Geoinfrastruktur mit beteiligten Ämtern und Dienststellen
- Optimieren von Arbeitsprozessen durch das Konzipieren und Entwickeln von Geoverarbeitungsprozessen
- Mitarbeiten und Weiterentwickeln der Arbeitsgruppe Zentrales Geodatenmanagement
- Planen und Beraten bei Digitalisierungsprozessen raumbezogener Daten
- Weiterentwickeln des Metadatenkatalogs der Geodaten für die Stadt Kassel

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Wolfgang Schmidt, Amt Vermessung und Geoinformation, Telefon 0561 787 2081.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor bzw. Diplom) der Fachrichtung Vermessungswesen, Geodäsie, Geomatik, Geoinformatik, Geodatenmanagement, Kartographie oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- fundierte Fachkenntnisse in der Anwendung von Geographischen Informationssystemen sowie ein guter Überblick über gängige GIS-Produkte
- gute Kenntnisse über vorhandene Geodateninfrastrukturen (z.B. INSPIRE, GDI-DE)
- Erfahrung im Umgang mit GIS-Programmen, insbesondere von Esri-Produkten
- fundierte Kenntnisse in den Standards für Geodateninfrastrukturen
- moderne Projektmanagementmethoden sind Ihnen bekannt
- Kenntnisse in der Anwendung von Spatial-ETL-Programmen wie FME (Safe)
- Kreativität bei der Lösung komplexer Aufgaben, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Zielorientiertes, zuverlässiges und selbstständiges Arbeiten
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Das Stellenangebot ist auch für Berufseinsteigerinnen und Berufseinsteiger geeignet, denn Sie erhalten eine individuelle Einarbeitung, die durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen unterstützt wird. In Ihrem interessanten und abwechslungsreichen Aufgabengebiet unterstützen wir Sie durch zielgerichtete Weiterbildungen.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Cora Bernhardt, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2553, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 16. Juni 2024

Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Kulturamt eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (w/m/d) für Grundsatzangelegenheiten im Kulturamt.

Die documenta-Stadt Kassel ist heute einer der zentralen Kulturstandorte Deutschlands mit einem vielfältigen Themenspektrum. Weltweit beachtete Kunstereignisse wie die „documenta“ prägen die Stadt ebenso wie eine ausgeprägte, vielseitige Museumslandschaft, ein

Staatstheater und vieles mehr. Insbesondere verfügt Kassel über junge, vielfältige und sich dynamisch weiterentwickelnde freie Szenen beispielsweise in der Bildenden Kunst, dem Tanz, Freien Theatern, Clubs und im Film.

Eine gewachsene Universität und eine innovative Kunsthochschule sind Garanten für wissenschaftliche und künstlerische Weiterentwicklungen in der Stadt Kassel.

Mit der „Kulturkonzeption Kassel 2030“ hat die Stadt Kassel eine Strategie zur langfristigen kulturellen Weiterentwicklung erarbeitet und setzt diese schrittweise um. In ihr sind die Vorhaben für eine aktive und zukunftsgerichtete kulturelle Entwicklung im nächsten Jahrzehnt verankert.

Das Kulturamt der Stadt Kassel vereint unter seinem Dach zahlreiche Kulturinstitutionen und für das städtische Kulturleben bedeutsame Einrichtungen: so das Stadtmuseum Kassel, das Naturkundemuseum, das Stadtarchiv, die Musikakademie der Stadt Kassel „Louis Spohr“, die Stadtbibliothek, die Bürgerhäuser sowie die Abteilungen Kulturförderung und -beratung und Verwaltung.

Sie arbeiten in enger Abstimmung mit der Amtsleitung und den sieben Abteilungsleitungen an kulturellen Grundsatzthemen.

Ihre Aufgaben

- Bearbeiten von Grundsatzangelegenheiten des Amtes
- Erarbeiten von Stellungnahmen zu Anfragen aus Verwaltung, Politik und Bürgerschaft
- Verfassen von Pressemitteilungen und Grußworten
- Betreuen von Aufgabenstellungen oder Projekten mit besonderer Publikumswirksamkeit
- Inhaltliches Vor- und Nachbereiten von Sitzungen, Besprechungen und Veranstaltungen

- Mitwirken sowohl in ämterübergreifenden Arbeits- und Projektgruppen als auch in Fachgremien und Arbeitskreisen der institutionalisierten Kultureinrichtungen und der freien Szenen
- Koordinieren der Umsetzung der Kulturkonzeption Kassel 2030
- Führen der Geschäftsstelle des Kulturbeirats

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Carola Metz, Kulturamtsleiterin, Telefon 0561 787 1252.

Ihr Profil

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss der Kulturwissenschaften oder des Kulturmanagements (Master/Magister) oder ein vergleichbarer Studienabschluss mit inhaltlichem Bezug
- mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbaren Aufgabengebieten
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- verhandlungssichere Englischkenntnisse (schriftlich und mündlich)
- Erfahrungen im Projektmanagement sowie Kenntnisse der Rahmenbedingungen und der Arbeitsweisen der Freien Kulturszenen
- ausgeprägte Kommunikations-, Kooperations- und Organisationsfähigkeit sowie Dienstleistungsorientierung
- zeitliche Flexibilität auch außerhalb üblicher Bürozeiten und am Wochenende
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Einsatzbereitschaft

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 13 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst.

Es erwartet Sie eine moderne, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flexibler Arbeitszeitgestaltung, verbunden mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement und zielgerichteten Weiterbildungsmöglichkeiten.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lisa Sattler, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 1418, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 16. Juni 2024

Mehrere Baumpflegerinnen bzw. Baumpfleger (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich

freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Umwelt- und Gartenamt – Abteilung Grünflächen – mehrere Baumpflegerinnen bzw. Baumpfleger (w/m/d).

Ein wesentlicher Bestandteil der Lebensqualität Kassels ist das städtische Grün. Das Umwelt- und Gartenamt bewirtschaftet mit ca. 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Abteilung Grünflächen ca. 900 Hektar städtische Grünflächen sowie über 90.000 städtische Bäume. Die regelmäßigen Baumkontrollen und die fachgerechte Baumpflege zur Sicherstellung der Verkehrssicherheit sowie zur Förderung einer gesunden Baumentwicklung werden im Sachgebiet Baumunterhaltung koordiniert.

Ihre Aufgaben

- selbstständiges und fachgerechtes Durchführen von Tätigkeiten der allgemeinen Baumpflege zur Gewährleistung der Verkehrssicherheit im gesamten Stadtgebiet unter selbstständigem Führen einer Hubarbeitsbühne
- Fällen von Gefahrenbäumen, Beseitigung von Gefahrenstellen im Kronenbereich, Durchführen von fachlichem Baumschnitt nach den FLL-Richtlinien sowie Einrichten von Baustellen nach den Richtlinien für die Sicherung von Arbeitsstellen und Straßen (RSA)
- Pflegen von Jungbäumen, Pflanzen von Bäumen, Beseitigen von Stamm- und Stockaustrieben sowie vergleichbare Pflegearbeiten
- Einfaches Einschätzen von Schäden, Gefahren und Risiken an Bäumen
- Winterdienst

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Martin Winkler, Umwelt- und Gartenamt, Telefon 0561 787 6206.

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtnerin/Gärtner der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau oder Baumschule, als Forstwirtin/Forstwirt, Straßenwärterin/Straßenwärter oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Baumpflege
- mehrjährige Berufserfahrung in der Baumpflege ist wünschenswert
- Zusatzqualifikation bzw. Weiterbildung in der Baumpflege (z. B. Fachagrarwirtin/Fachagrarwirt der Baumpflege und Baumsanierung oder European Tree Worker) ist vorteilhaft
- Erfahrungen im Umgang mit Maschinen und Hubarbeitsbühnen
- Zertifikate der Teilnahme an AS-Baum I und AS-Baum II oder vergleichbar
- Zusätzliche Fortbildungen (z. B. Baustelleneinrichtung und -absicherung an Straßen, Seilklettertechnik A und B) sowie nachweisliche Kenntnisse von Gehölzkrankheiten mit Zertifikat sind von Vorteil
- Führerscheinklasse C1E, wünschenswert CE
- Konfliktfähigkeit- und Kritikfähigkeit sowie Effizienz und Flexibilität
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Initiative und Selbstständigkeit sowie eine hohe körperliche Belastbarkeit

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Darüber hinaus erhalten Sie in diesem Aufgabengebiet zurzeit einen monatlichen Erschwerniszuschlag in Höhe von 267,07 Euro brutto.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 9. Juni 2024

Vergabe öffentlicher Aufträge

Die Stadt Kassel und ihre Eigenbetriebe sind als öffentliche Auftraggeber verpflichtet, ihre Aufträge im Wettbewerb und im Wege transparenter Verfahren zu vergeben. Hierbei wahren sie die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit, der Verhältnismäßigkeit und der Gleichbehandlung.

Die Vergabe der Aufträge richtet sich nach den jeweils geltenden Rechtsvorschriften.

Die Stadt Kassel wickelt die Vergabeverfahren ausschließlich elektronisch ab. Hierfür nutzt sie die Vergabeplattform RIB iTWO e-Vergabe (<https://vergabe.rib.de>).

Hier werden die öffentlichen Aufträge bekanntgemacht und die Vergabeunterlagen zum kostenlosen Download bereitgestellt. Die Vergabeverfahren werden auf dieser Plattform komplett elektronisch durchgeführt.

Unternehmen, die sich die Vergabeunterlagen heruntergeladen haben, können ihr Angebot direkt in diesen Dokumenten erfassen und dieses anschließend auf die Plattform hochladen. Bis zum Termin zur Öffnung der Angebote kann außer dem Unternehmen, das die Unterlagen hochgeladen hat, niemand die Unterlagen einsehen – auch nicht die Stadt Kassel als Vergabestelle. Manipulationen an den Angeboten sind damit ausgeschlossen.

Öffentliche Ausschreibungen und Teilnahmewettbewerbe werden ebenfalls auf der Hessischen Ausschreibungsdatenbank HAD (<https://had.de>) bekannt gemacht.

EU-weite Ausschreibungen werden zudem im Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union (<https://ted.europa.eu>) veröffentlicht.

Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Stadt Kassel, Kommunikation, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: amtsblatt@kassel.de. Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 80,60 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich ggf. 1,55 Euro Versandkosten über Stadt Kassel, Kommunikation (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Stadt Kassel, Kommunikation.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Stadt Kassel, Kommunikation. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Stadt Kassel, Kommunikation.