



Amtsblatt der Stadt Kassel

15. September 2023
Nr. 049 / 7. Jahrgang
erscheint wöchentlich

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	743
Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien.....	743
Sitzung des Wahlvorbereitungsausschusses der Stadtverordnetenversammlung Kassel	744
Sitzung des Kulturausschusses.....	744
Sitzung des Ortsbeirates Südstadt.....	744
Sitzung des Ortsbeirates Niederzwehren ..	744
Sitzung des Ortsbeirates Waldau	745
Sitzung des Seniorenbeirats.....	745
Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport der Stadtverordnetenversammlung Kassel	745
Sitzung des Ortsbeirates Nord-Holland	746
Sitzung des Ortsbeirates Mitte	746
Sitzung des Ortsbeirates Forstfeld	746
Sitzung des Ortsbeirates Vorderer Westen	746
Bekanntmachungen.....	746
Mahnung	746
Vereinfachte Umlegung „Weidestraße 13“	747
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung	748
Ausbildung 2024	748
Bauingenieur/in / Architekt/in (w/m/d)	748
Baukontrolleurin bzw. Baukontrolleur (w/m/d).....	750
Leiterin / Leiter (w/m/d) für das Amt für Schule und Bildung	751
Koordinator/in (w/m/d) – Bereich Bildung und Integration.....	752
Fach-Controllerin bzw. Fach-Controller (w/m/d).....	754
IT-Sachbearbeiter/in Netzwerkadministration (w/m/d).....	755

Mehrere Hausmeisterinnen / mehrere Hausmeister (w/m/d)	756
Projekt Koordinatorin bzw. Projekt Koordinator (w/m/d)	758
Mitarbeitende/r Maschinist/in (w/m/d)	759
Vergabe öffentlicher Aufträge	761
Impressum	761

ghedi
Stillen willkommen
Breastfeeding welcome



„Stillen willkommen“

Stillen, mobil sein und dabei wissen, wo man willkommen ist!

Stillorte in Kassel
Eine interaktive Karte zeigt eine Übersicht der Stillorte.



Kassel documenta Stadt

Bekanntmachung der Sitzungen der städtischen Gremien

Sitzung des Wahlvorbereitungsausschusses der Stadtverordnetenversammlung Kassel

Am Montag, 18. September 2023, findet während der Sitzung der Stadtverordnetenversammlung im Sitzungssaal des Magistrats, Rathaus, die 9. **nicht öffentliche** Sitzung des Wahlvorbereitungsausschusses statt.

Tagesordnung:

1. Vorbereitung der Wahl einer Bürgermeisterin bzw. eines Bürgermeisters
2. Vorbereitung der Wahl einer bzw. eines hauptamtlichen Beigeordneten
- möglicher Schwerpunkt Finanzen
3. Vorbereitung der, Sicherheit und Sport Wahl einer bzw. eines hauptamtlichen Beigeordneten
- derzeitige Schwerpunkte Ordnung
4. Vorbereitung der Wahl einer bzw. eines hauptamtlichen Beigeordneten
- derzeitige Schwerpunkte
Bürgerangelegenheiten und Soziales
5. Vorbereitung der Wahl einer bzw. eines hauptamtlichen Beigeordneten
- derzeitige Schwerpunkte Stadtentwicklung, Bauen, Umwelt und Verkehr

gez. Dr. Martina van den Hövel-Hanemann
Vorsitzende

Sitzung des Kulturausschusses

Am Dienstag, 19. September 2023, 17.00 Uhr findet im Stadtverordnetensaal, Rathaus, Kassel, die 20. öffentliche Sitzung des Kulturausschusses statt.

Tagesordnung:

1. Einladung des neuen documenta- Geschäftsführers

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 15. Mai 2023
Bericht des Magistrats
-101.19.743-

2. Museumsnacht

Anfrage der Fraktionen B90/Grüne, CDU und FDP

Berichtersteller/in: Stadtverordneter Gernot Rönz

- 101.19.886 -

gez. Maria Stafyllaraki

1. stellv. Ausschussvorsitzende

Sitzung des Ortsbeirates Südstadt

Am Dienstag, 19. September 2023, 18.30 Uhr, findet in der Sporthalle der Friedrich-Wöhler-Schule, Philosophenweg 9, Kassel die 26. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Südstadt statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Bebauungsplan der Stadt Kassel Nr. I/27A 1. Änderung "SO-Einzelhandel"
2. Europäische Mobilitätswoche
3. Mitteilungen

gez. Selina Holtermann

Ortsvorsteherin

Sitzung des Ortsbeirates Niederzwehren

Am Dienstag, 19. September 2023, 19.00 Uhr, findet in der Matthäuskirche, Saal, Am Fronhof, Kassel, die 28. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Niederzwehren statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Verkehrsbelastung/Auswirkungen durch Baumaßnahmen A49 auf den Stadtteil Niederzwehren
2. Europäische Mobilitätswoche und Weltkindertag im Stadtteil Niederzwehren
3. Dispositionsmittel
4. Mitteilungen

gez. Harald Böttger

Ortsvorsteher

Sitzung des Ortsbeirates Waldau

Am Dienstag, 19. September 2023, 19.30 Uhr findet im Bürgerhaus (Alte Schule) Waldau, Kasseler Straße 35, Kassel, die 24. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Waldau statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Müllablagerungen und Mülltonnen im Stadtteil
2. Auswirkung behördlicher Vorgaben und Auflagen auf die Nutzung von Grundeigentum
3. Verzögerung des Ausbaus des Forstbachwegs zwischen Marie-Curie-Straße und Wahlebachweg
4. Vergabe von Dispositionsmitteln
5. Mitteilungen

gez. Dirk Seeger
Ortsvorsteher

Sitzung des Seniorenbeirats

Am Donnerstag, 21. September 2023 um 9.30 Uhr tagt der Seniorenbeirat der Stadt Kassel im Rathaus, StadtverordnetenSaal.

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Genehmigung des Protokolls der Vollversammlung vom 13. Juli 2023
3. Bürgerfragestunde
4. Vorstellung Herr Thomas Sandner, Referat für Altenhilfe, Veranstaltungsprogramm für Menschen ab 60 Jahren
5. Antrag Ruhebänke
6. Berichte aus den Ausschüssen
7. Vorstellung der in den Seniorenbeirat entsendenden Organisationen (Frau Elke Resch, Stadtteilzentrum Agathof)
8. Mitteilungen/Verschiedenes

gez. Helga Engelke
Vorsitzende Seniorenbeirat

Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport der Stadtverordnetenversammlung Kassel

Am Donnerstag, 21. September 2023, findet um 17:00 Uhr im Sitzungssaal der Stadtverordneten, Rathaus, Kassel, die 26. öffentliche Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gesundheit und Sport statt.

Tagesordnung:

1. Jahresbericht Sozialamt vorstellen

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 13. Oktober 2014

Bericht des Magistrats

- 101.17.1454 -

2. Gutachten zu Kosten der Unterkunft

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 11. März 2019

Bericht des Magistrats

- 101.18.1215 -

3. Regelmäßige Berichterstattung über die Auswirkungen der Ukraine Krise auf geflüchtete Menschen aus der Ukraine im Sozialausschuss

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 18. Juli 2022

Bericht des Magistrats

-101.19.536-

4. Behandlungsmöglichkeiten von Long- bzw. Post Covid im Klinikum Kassel

Beschluss der Stadtverordnetenversammlung vom 17. Juli 2023

Bericht des Magistrats

- 101.19.818 -

5. Strategie des Kasseler Pakts gegen Armut

Vorlage des Magistrats

Berichterstatter/in: Bürgermeisterin Ilona Friedrich

- 101.19.869 -

(gleichzeitig im Ausschuss für Finanzen, Wirtschaft und Grundsatzfragen)

6. Demenznetzwerk

Anfrage der SPD-Fraktion

Berichterstatter/in: Stadtverordnete Petra Ullrich

- 101.19.887 -

7. Konzept für senioren-, behinderten- und bedarfsgerechte Bänke in Kassel

Antrag der SPD-Fraktion
Berichterstatter/in: Stadtverordnete Petra Ullrich
- 101.19.888 -

gez. Norbert Sprafke
Vorsitzender

Sitzung des Ortsbeirates Nord-Holland

Am Donnerstag, 21. September 2023, 19.00 Uhr findet im Philipp-Scheidemann-Haus, Raum 107, Holländische Straße 74, Kassel, die 28. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Nord-Holland statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Busverkehr Erzbergerstraße
2. Vermisste Friedensstatue Nujin
3. Bebauungsplan Nr. V/14 "Fiedlerstraße, Eisenschmiede", frühzeitige Stellungnahme des Ortsbeirats Nord-Holland
4. Mitteilungen

gez. Ali Timtik
Ortsvorsteher

Sitzung des Ortsbeirates Mitte

Am Mittwoch, 20. September 2023 findet um 19.00 Uhr, in der Markthalle Kassel, Wildemannsgasse 1, Kassel, die 24. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Mitte statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Vorstellung und Bericht aus der Markthalle
2. "Pop-up Stadteilläden" - SDG Lab der Universität Kassel
3. Bänke Entenanger
4. Radbügelstandorte
5. Mitteilungen

gez. Julia Herz
Ortsvorsteherin

Sitzung des Ortsbeirates Forstfeld

Am Mittwoch, 20. September 2023, 19.00 Uhr, findet im Haus Forstbachweg, Forstbachweg 16 C, Kassel, die 25. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Forstfeld statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung

1. Weitere Ausbauplanung Forstbachweg in Richtung Marie-Curie-Straße
2. Vergabe von Dispositionsmitteln
3. Mitteilungen

gez. Sascha Gröling
Ortsvorsteher

Sitzung des Ortsbeirates Vorderer Westen

Am Mittwoch, 20. September 2023, 19.00 Uhr findet im Stadtteilzentrum Vorderer Westen, Elfbuchenstraße 3, Kassel, die 27. öffentliche Sitzung des Ortsbeirates Vorderer Westen statt. Vor Eintritt in die Tagesordnung findet eine Bürgerfragestunde statt.

Tagesordnung:

1. Projekt "Viva Vittoria"
2. Radfahrstreifen Einmündung Elfbuchenstraße
3. Bericht aus den Arbeitsgruppen
4. Vergabe von Dispositionsmitteln
5. Mitteilungen

gez. Steffen Müller
Ortsvorsteher

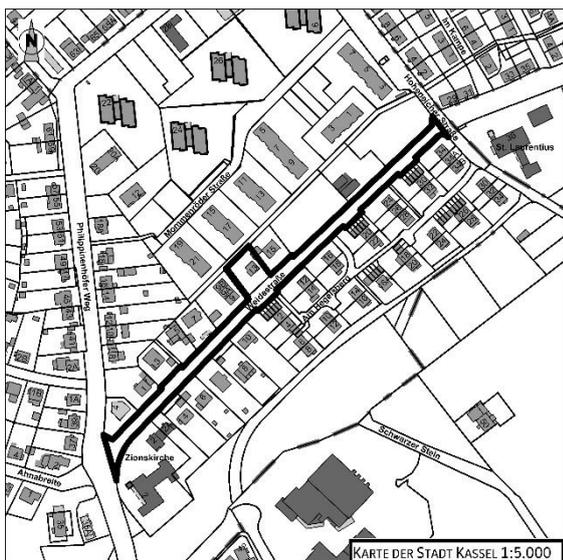
Bekanntmachungen

Mahnung

An die Zahlung der nach den Heranziehungs- oder Stundungsbescheiden fällig werdenden/gewesenen nachstehenden Forderungen der Stadt Kassel wird erinnert: Grundstücksabgaben (Abwasser- und Wassergebühren), Erschließungsbeiträge, Kanalanschlussgebühren, Pacht- und Erbbauzinsen, Hypotheken- und Darlehensverpflichtungen, Straßenbeiträge,

Schulgelder, Benutzungsgebühren und Kindertagesstättenbeiträge, Sozialhilfekostensätze, Unterhaltsbeiträge und Benutzungsentgelte Obdachlosenfürsorge. Die Zahlungen und Überweisungen werden – unter Angabe der Debitorenummer/des Kassenzeichens – auf eines unserer Bankkonten oder unser Postbankkonto erbeten. Gehen die angemahnten Abgaben nicht innerhalb von sieben Tagen nach Fälligkeit ein, so werden sie im Verwaltungszwangsverfahren kostenpflichtig eingezogen. Für Rückstände wird für jeden angefangenen Monat der Säumnis 1 % Säumniszuschlag vom Restbetrag berechnet. Außerdem bitten wir um Ausgleich der nicht genannten, aber auch fällig gewesenen Forderungen der Stadtverwaltung, für die Mahngebühren erhoben werden müssen, wenn nicht pünktlich gezahlt wird. Es besteht jedoch auch die Möglichkeit am Lastschriftverfahren teilzunehmen. Entsprechende Vordrucke sind bei der Stadtverwaltung erhältlich bzw. stehen auf der Homepage www.kassel.de/service bereit. Diese Abbuchungsermächtigung kann auf dem Postweg versandt oder auch persönlich bei der Stadtverwaltung abgegeben werden.

Vereinfachte Umlegung „Weidestraße 13“



1. Der Beschluss über die Vereinfachte Umlegung „Weidestraße 13“ vom 8. März 2023 ist am 29. August 2023 unanfechtbar geworden.
2. Mit dieser Bekanntmachung wird nach § 83 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) in der Fassung der Bekanntmachung vom 3. November 2017 (BGBl. I S. 3634) der bisherige Rechtszustand durch den in dem Beschluss über die Vereinfachte Umlegung vorgesehenen neuen Rechtszustand ersetzt. Die einem Grundstück zugeteilten Grundstücksteile oder Grundstücke werden so wie sie stehen und liegen, Bestandteil dieses Grundstücks. Die dinglichen Rechte an diesem Grundstück erstrecken sich auf die zugeteilten Grundstücksteile und Grundstücke.
3. Mit dieser Bekanntmachung werden die neuen Eigentümer in den Besitz der zugeteilten Grundstücksteile oder Grundstücke eingewiesen.
4. Soweit im Beschluss über die Vereinfachte Umlegung für den Einzelfall nicht ausdrücklich etwas anderes bestimmt ist, hat die Bekanntmachung auch folgende Wirkungen:
 - 4.1. Das Eigentum an den ausgetauschten oder einseitig zugeteilten Grundstücksteilen und Grundstücken geht lastenfrei auf die neuen Eigentümer über.
 - 4.2. Nutzungen, Lasten und Gefahren der zugeteilten Grundstücke gehen ebenfalls auf die neuen Eigentümer über.
 - 4.3. Mit dieser Bekanntmachung werden die im Beschluss über die Vereinfachte Umlegung festgesetzten Geldleistungen fällig. Dinglich Berechtigte, deren Rechte durch den Beschluss über die Vereinfachte Umlegung beeinträchtigt werden, sind insoweit auf den Geldanspruch des Eigentümers angewiesen.
5. Die Umlegungsstelle veranlasst die Berichtigung des Grundbuchs und des Liegenschaftskatasters bei den zuständigen Behörden. Unschädlichkeitszeugnisse sind nicht erforderlich.

6. Rechtsbehelf:
Gegen diese Bekanntmachung ist innerhalb einer Frist von einem Monat nach Bekanntgabe der Widerspruch zulässig. Der Widerspruch ist schriftlich oder zur Niederschrift beim Magistrat der Stadt Kassel -Umlegungsstelle- (Liegenschaftsamt), Obere Königsstr.7, 34117 Kassel, Eingang Fünffensterstraße, 3. Obergeschoss, Zimmer 6 zu erklären. Der Widerspruch soll einen bestimmten Antrag enthalten, die Beschwerdepunkte sowie die zur Begründung dienenden Tatsachen und Beweismittel sollen angegeben werden. Wird die Frist durch das Verschulden eines Bevollmächtigten oder eines Vertreters versäumt, so wird dieses Verschulden dem Vertretenen zugerechnet.

Stadt Kassel - Magistrat -
- Umlegungsstelle -

Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung

Ausbildung 2024

Die Stadt Kassel sucht Auszubildende, Anwärterinnen und Anwärter sowie dual Studierende (w/m/d) zum Ausbildungsbeginn im Sommer/Herbst 2024. Weitere Informationen zu allen Ausbildungsberufen, den dualen Studiengängen sowie den Einstellungs Voraussetzungen finden Sie unserer Internetseite www.kassel.de/ausbildung.

Wir möchten den Frauenanteil in diesen Berufsfeldern erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Frau Judith Gleißner, Stadt Kassel Akademie, Telefon 0561 787-7404, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie können sich auf diese Stellenausschreibungen online bewerben. Nutzen Sie hierfür ausschließlich das bei der Stellenausschreibung hinterlegte Bewerbungsformular.

Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie ebenfalls unter [Datenschutzerklärung für Bewerbungen](#) auf unserer Internetseite.

Bewerbungsschluss ist der 30. November 2023.

Bauingenieur/in / Architekt/in (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Bauaufsicht des Amtes Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz eine Bauingenieurin/Architektin bzw. einen Bauingenieur/Architekten (w/m/d) mit Aufgabenschwerpunkt im Bereich Baugenehmigung und Bauberatung.

Ihre Aufgaben

- Bearbeiten von Bauanträgen, bautechnischen und verwaltungsverfahrensrechtlichen Prüfungen sowie Prüfen von Brandschutzkonzepten
- Erteilen bzw. Versagen von Baugenehmigungen sowie Bearbeiten von Widersprüchen und Mitwirken in Klageverfahren

- Einsatz bei akuten Gefahren
- Überwachen und Gewährleisten der öffentlichen Sicherheit und Ordnung bei Gebäuden, sonstigen baulichen Anlagen und Grundstücken
- Verfassen von Stellungnahmen zu Bauleitplanungen, Fachplanungen und Baumaßnahmen
- Fachliches Beraten

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Frau Vanessa Janovsky, Abteilung Bauaufsicht des Amtes Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz, Telefon 0561 787 6311.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Diplom oder Bachelor)
 - der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Architektur mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer Tätigkeit mit konkretem Bezug zum Aufgabengebiet oder
 - einer sonstigen Fachrichtung mit langjähriger Berufserfahrung in einer Tätigkeit mit konkretem Bezug zum Aufgabengebiet
- die Laufbahnbefähigung für den gehobenen bautechnischen Dienst oder eine vergleichbare Qualifikation ist wünschenswert
- einschlägige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung sowie Erfahrung als Nachweisberechtigte bzw. Nachweisberechtigter für Brandschutz ist vorteilhaft
- fundierte Kenntnisse der Bautechnik und der Baugestaltung, im Bauordnungs- und Bauplanungsrecht sowie im Bauneben- und Verwaltungsrecht
- Baustellenerfahrung ist wünschenswert
- Fahrerlaubnis der Klasse B und uneingeschränkte Außendiensttauglichkeit

Sie sollten darüber hinaus über gute Kooperations- und Kommunikationsfähigkeiten sowie Verhandlungsgeschick, Überzeugungsfähigkeit und Entscheidungsstärke verbunden mit einem sicheren und freundlichen Auftreten verfügen.

Unser Angebot

Sie erhalten je nach persönlicher Voraussetzung und den Ihnen übertragenen Aufgaben Entgelt nach Entgeltgruppe 11 oder 12 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. Besoldung bis A 12 Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG).

Eine Verbeamtung kann perspektivisch geprüft und bei Vorliegen der formellen und persönlichen Voraussetzungen in Aussicht gestellt werden.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Herrn Tim Krollpfeiffer, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2171, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 10. Oktober 2023

Baukontrolleurin bzw. Baukontrolleur (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Bauaufsicht des Amtes Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz eine Baukontrolleurin bzw. einen Baukontrolleur (w/m/d) für den Innen- und Außendienst. Die Stelle ist zunächst befristet für die Dauer eines Jahres zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Überwachen und Kontrollieren von Bauvorhaben in Bezug auf das Einhalten des öffentlichen Baurechts nach § 83 der Hessischen Bauordnung (HBO)
- Durchführen von Bauzustandsbesichtigungen (Rohbau und Fertigstellung) zum Überprüfen der ordnungsgemäßen Umsetzung von Bauvorhaben (§ 84 HBO)
- Führen des Schriftwechsels im Zusammenhang mit den vorstehenden Tätigkeiten
- Entgegennehmen und Nachhalten von bautechnischen Nachweisen
- Einleiten und Durchsetzen verwaltungsrechtlicher Maßnahmen bei Baurechtsverstößen
- Einsatz bei akuten Gefahren und Ergreifen von Sofortmaßnahmen zur Gefahrenabwehr
- Abschließende Besichtigungen Fliegender Bauten

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Frau Janina Schneider, Abteilung Bauaufsicht des Amtes Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz, Telefon 0561 787 6143.

Ihr Profil

- abgeschlossene Weiterbildung zur Bautechnikerin bzw. zum Bautechniker (vorzugsweise der Fachrichtung Hochbau) oder zur Meisterin bzw. Meister (z. B. im Maurer- und Betonbauerhandwerk, im Zimmererhandwerk) oder eine vergleichbare Qualifikation
- fundiertes bautechnisches Fachwissen
- gute Kenntnisse des öffentlichen Baurechts (HBO, Baugesetzbuch (BauGB)) sowie des Verwaltungsrechts als Grundlage der täglichen Arbeit sind von Vorteil
- einschlägige Berufserfahrung, insbesondere praktische Erfahrung in der Baukontrolle oder Bauleitung ist wünschenswert bzw. wird die Bereitschaft, sich umfassend in die Rechtsgebiete und Verfahren einzuarbeiten vorausgesetzt
- Fahrerlaubnis der Klasse B und uneingeschränkte Außendiensttauglichkeit
- selbständige Arbeitsweise, Entscheidungsstärke, gute Kommunikationsfähigkeiten sowie Konflikt- und Kritikfähigkeit

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Herrn Tim Kröllpfeiffer, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2171, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 10. Oktober 2023

Leiterin / Leiter (w/m/d) für das Amt für Schule und Bildung

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen zum 1. Januar 2024 eine Leiterin / einen Leiter (w/m/d) für das Amt für Schule und Bildung.

Das Amt für Schule und Bildung ist für 54 Schulen im Kasseler Stadtgebiet zuständig. Als Schulträgerin hält die Stadt Kassel ein qualifiziertes, nachfrageorientiertes und ökonomisch vertretbares Bildungsangebot mit entsprechender Schulraumversorgung vor. Dabei ist eine langfristige Planung erforderlich, die korrigierbar sowie anpassungs- und ergänzungsfähig für zukünftige Entwicklungen bleiben muss. Die Mitarbeitenden sind Ansprechpersonen für Eltern, Schulleitungen, Lehrkräfte, die Schulaufsicht und andere Ämter.

Als Amtsleitung sorgen Sie innovativ und mit Weitblick für die Umsetzung schulpolitischer Konzepte und koordinieren ämter- und verwaltungsübergreifende Projekte. Dafür suchen wir eine erfahrene, fachlich versierte und engagierte Persönlichkeit, die Ziele und Schwerpunkte setzen und ihre Mitarbeitenden proaktiv und agil führen möchte.

Ihre Aufgaben

- Leiten des Amtes unter verantwortungsvoller Führung von 160 Mitarbeitenden
- Konzeptionelles Weiterentwickeln der Schulentwicklung
- Umsetzen des Rechtsanspruchs auf Ganztagsbetreuung in ämterübergreifender Zusammenarbeit von Schule und Jugendhilfe
- Vertrauensvolles und zielorientiertes Zusammenarbeiten mit dem Magistrat und den weiteren kommunalpolitischen Gremien
- Vorbereiten von Vorlagen für die Beschlussfassung der politischen Gremien der Stadt Kassel
- Regelmäßiger Austausch mit den Schulleitungen, den Vertretungen der Eltern, der Schülerschaft und der Lehrerschaft
- Enge Zusammenarbeit mit den Schulleitungen, dem Staatlichen Schulamt, dem Landkreis Kassel und weiteren hessischen Schulträgern
- Vertreten des Amtes für Schule und Bildung nach innen und außen
- Leiten von bzw. Mitarbeiten in dezernats- und ämterübergreifenden städtischen und landesweiten Projekt- und Arbeitsgruppen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Stadträtin Nicole Maisch, Telefon 0561 787 1289 oder E-Mail nicole.maischkassel.de.

Ihr Profil

- Laufbahnbefähigung für den höheren nichttechnischen Verwaltungsdienst oder abgeschlossenes Studium (Diplom/Master) der Fachrichtung Gesellschaftswissenschaft, Pädagogik, Erziehungswissenschaften oder ein mit dem zweiten Staatsexamen abgeschlossenes Lehramtsstudium mit mehrjähriger Berufserfahrung im Schulbetrieb oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse im Haushalts- und Schulrecht
- Mehrjährige Erfahrung in der Personalführung
- Fähigkeit zum konzeptionellen und strategischen Denken und Handeln
- Nachvollziehbares und lösungsorientiertes Vermitteln von konflikträchtigen und komplexen Sachverhalten
- Sicheres und repräsentatives Auftreten sowie Erfahrung in Beteiligungsprozessen
- Wirtschaftliches und pädagogisches Fachwissen sowie praktische Erfahrung im Schulbetrieb und/oder in der Bildungsverwaltung sind erwünscht
- Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten (abends oder selten auch am Wochenende) zu arbeiten

Unser Angebot

Abhängig von den persönlichen Voraussetzungen wird Besoldung bis A 15 Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG) gezahlt. Auch Bewerbungen von Beschäftigten sind möglich.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Christin Kördel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2229, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 30. September 2023

Koordinator/in (w/m/d) – Bereich Bildung und Integration

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt für Schule und Bildung – Abteilung Bildungsmanagement und -planung – eine Koordinatorin / einen Koordinator (w/m/d) für den Bereich Bildung und Integration mit 64,10 vom Hundert der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, das entspricht derzeit 25 Stunden.

Die Stelle ist vorerst befristet bis zum 30. Juni 2024 zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Konzeptionelles und datenbasiertes Bearbeiten des Bereichs „Bildung und Sprachförderung“ mit dem Schwerpunkt Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene
- Zusammenarbeit mit den strategischen und operativen Partnerinnen und Partnern im Bereich Bildung für Zugewanderte (Staatliches Schulamt, Schulen, Volkshochschule, freie Träger der Bildungs- und Integrationsarbeit, Bundesamt für Migration und Flucht etc.)
- Leiten, Koordinieren und Moderieren von Arbeitsgruppen
- Partizipatives Erheben von Bedarfen und Planen von Strategien und Maßnahmen zur Bildungsintegration und zum Weiterentwickeln des städtischen Integrationskonzeptes
- Fördermittelrecherche und Beantragen von Fördermitteln sowie Antragsberatern für Dritte
- Steuern von Projekten und Berichtswesen gegenüber Fördermittelgebern
- Leiten von Projekten für den talentCampus im Rahmen des BMBF Programms „Kultur macht stark“
- Berichtswesen zum Umsetzen der Ziele und Maßnahmen des Integrationskonzeptes im Bereich Bildung und Sprachförderung sowie für das Erstellen von Bildungsberichten
- Mitwirken in dezernats- und ämterübergreifenden Projektgruppen sowie in externen Arbeitsgruppen zum Bereich Flucht und Integration
- Zusammenarbeit mit Stiftungen

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Frau Katja Schöne, Abteilung Bildungsmanagement und -planung, Telefon 0561 787 4072.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium (Diplom/Bachelor) der Sozialpädagogik/Sozialen Arbeit, Erziehungs- oder Sozialwissenschaften oder vergleichbare Qualifikation

- Fachkenntnisse im Bereich Bildung und Integration sowie einschlägiger rechtlicher Grundlagen, der Rahmenvorgaben des Bundes und des Landes Hessen sowie einschlägiger Förderkulissen
- Erfahrungen in Projektsteuerung, Moderation und Präsentation
- Erfahrungen in partizipativ orientierter Integrationsarbeit mit jungen Menschen sind wünschenswert

Unser Angebot

Sie erhalten abhängig von den persönlichen Voraussetzungen Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Frau Christin Kördel, Abteilung Personalmanagement, Telefon 0561 787 2229, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 24. September 2023

Fach-Controllerin bzw. Fach-Controller (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Jugendamt – Zentralabteilung – eine Fach-Controllerin bzw. einen Fach-Controller (w/m/d).

Ihre Aufgaben

- Vorbereiten und Ausarbeiten eines Fach-Controllings für das Jugendamt
- Aufbauen eines unterstützenden Fachcontrollings für die Bereiche
 - Beistandschaften / Unterhaltsvorschuss
 - Vormundschaften
 - Angebote der Kinder- und Jugendförderung
 - Erzieherische Hilfen der Abteilung Erziehungshilfen Auguste Förster
 - Hilfen zur Erziehung / Jugendhilfe im Strafverfahren
 - Wirtschaftliche Jugendhilfe, Teilbereich Erziehungshilfe
 - Projekte und Programme des Jugendamtes
- Zusammenarbeiten mit anderen Fachämtern, Institutionen und freien Trägern in Grundsatz- und Planungsfragen
- Anbindung an das Finanzcontrolling

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Frau Isabel Rothacker, Jugendamt, Telefon 0561 787 5146.

Ihr Profil

- abgeschlossene/s Studium (Bachelor oder Diplom)
 - der Sozialwirtschaft oder
 - der Sozialökonomie oder
 - der Sozialen Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder
 - der Betriebswirtschaftslehre mit Zusatzqualifikation oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in verschiedenen Feldern der Kinder- und Jugendhilfe
- fundierte Kenntnisse Sozialgesetzbuches, Achten Buch (SGB VIII) sowie des Hessischen Kinder- und Jugendhilfegesetzbuches (HKJGB)
- umfassende Statistikenkenntnisse
- Kenntnisse des Haushaltswesens

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 10 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Frau Julia Gumbel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2562, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 9. Oktober 2023

IT-Sachbearbeiter/in Netzwerkadministration (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Abteilung Informationstechnologie – Personal- und Organisationsamt – eine IT-Sachbearbeiterin / einen IT-Sachbearbeiter Netzwerkadministration mit dem Schwerpunkt Netzwerksicherheit (w/m/d).

Viele Behördengänge werden heute elektronisch bearbeitet. Mit moderner Technik, innovativen Lösungen und einem Full-Service-Angebot schafft die Abteilung Informationstechnologie die technischen Voraussetzungen für die zukunftsorientierte Verwaltung.

An der Schnittstelle zwischen Informationstechnologie und Verwaltung ermöglichen wir Ihnen eine interessante Tätigkeit und die Chance, entscheidend dazu beizutragen, den Einsatz der Informationstechnik verantwortlich zu unterstützen und weiter aufzubauen.

Ihre Aufgaben

- Planen und operatives Weiterentwickeln der bestehenden Netzwerksicherheitsarchitektur
- Konfigurieren von Routern, Switchen, Firewalls sowie weiteren Geräten der aktiven Netzwerktechnik und Telekommunikation
- Automatisieren von Konfigurationsarbeiten
- Planen, Erstellen und Qualitätssichern von Systemkonfigurationen
- Dokumentieren von komplexen Systemen im Umfeld der eingesetzten Technologien
- Second-Level-Support sowie Steuern von Problemlösungsvorgängen im Rahmen Ihrer Tätigkeiten
- Beraten der Fachbereiche
- Koordinieren der Tätigkeiten externer Dienstleistender

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Herrn Frank Becker, Leiter der Abteilung Informationstechnologie, Tel. 0561 787 1211.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom) in den Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungsinformatik oder in vergleichbaren Studiengängen mit IT-Bezug (jeweils auch mit bevorstehendem Abschluss; Bewerbungen von Berufsanfängerinnen und Berufsanfängern sind uns willkommen) oder eine vergleichbare Qualifikation
- gute bis sehr gute Kenntnisse im Bereich von Routing-, Switching- und VPN-Technologien mit dem Schwerpunkt auf Systemen des Herstellers Cisco Systems
- ein Wissensstand auf dem Zertifizierungslevel CCNA / CCNP ist wünschenswert
- gute Kenntnisse im Bereich von Firewall Systemen und Netzwerk Segmentierung
- gute Kenntnisse im Bereich Network Access Control

- gute bis sehr gute Kenntnisse von Netzwerkprotokollen und Analysewerkzeugen
- Kenntnisse im Bereich VoIP gewünscht
- gute Kenntnisse von IT-Technologien (Linux/Windows Systeme, Netzwerktechnik, Server Infrastruktur, Virtualisierung, Betriebssysteme, IaaS, PaaS und SaaS) und betriebswirtschaftlichen Grundlagen werden vorausgesetzt
- gute Kenntnisse von IT-Service Management nach ITIL, ITSM-Werkzeugen und Automatisierungswerkzeugen

Eine hohe Leistungs- und Organisationsfähigkeit, Dienstleistungsorientierung sowie ausgeprägte Kommunikations-, Konflikt- und Entscheidungsfähigkeit zeichnen Sie aus. Sie verfügen über analytische Fähigkeiten und arbeiten selbstständig, sind belastbar und handeln strukturiert. Ihr fundiertes Fachwissen erweitern Sie stets entsprechend der technischen Entwicklungen und sind dazu auch bereit, an Fortbildungen teilzunehmen.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst. Es erwartet Sie eine moderne, teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flexibler Arbeitszeitgestaltung und guten Entwicklungsmöglichkeiten verbunden mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement sowie der nachhaltigen Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Sie erhalten eine individuelle Einarbeitung, die durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen unterstützt wird. In Ihrem interessanten und abwechslungsreichen Aufgabengebiet unterstützen wir Sie durch zielgerichtete Weiterbildungen.

Sie erhalten abhängig von den persönlichen Voraussetzungen Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Frau Tanja Kickel, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2903, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 29. September 2023

Mehrere Hausmeisterinnen / mehrere Hausmeister (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Gebäudedienste – mehrere Hausmeisterinnen / mehrere Hausmeister (w/m/d) für die Betreuung städtischer Schulen, Kindertagesstätten sowie Jugendeinrichtungen mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 45 Stunden und 30 Minuten (inkl. Bereitschaftszeiten im wöchentlichen Umfang von 13 Stunden).

Ihre Aufgaben

- Betreuen und Erhalten von Wert und Funktion städtischer Gebäude und Einrichtungen
- Gewährleisten der Sauberkeit und gefahrlosen Nutzbarkeit der Gebäude und Grundstücke
- Durchführen der Verkehrssicherungspflicht
- Einstellen, Bedienen, Steuern und Überwachen der haustechnischen Anlagen
- Kontrollieren der haustechnischen Anlagen auf Funktion und Beschädigungen sowie Beseitigen von Störungen
- Prüf-, Inspektions- und Wartungsarbeiten
- Durchführen kleinerer Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten
- Reinigen und Pflegen der Außenanlagen
- Führen der Betriebsbücher
- Betreuen von Fremdfirmen und Überwachen von Handwerksarbeiten
- Schlüsselverwaltung
- Sichtkontrolle von Spielgeräten
- Wahrnehmen der Funktion der/des Sicherheitsbeauftragten

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Herrn Mario Schirmer, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 6523 oder Frau Simone Arras, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Telefon 0561 787 6175.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung
 - zur/zum Elektroniker/in der Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik,
 - zur/zum Anlagenmechaniker/in der Fachrichtung Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik,
 - zur/zum Metallbauer/in,
 - zur/zum Tischler/in oder
 - eine vergleichbare Qualifikation mit einer für die Tätigkeit qualifizierenden Berufserfahrung bzw. einer Qualifizierungsmaßnahme zur / zum Haustechniker/in oder Facilitymanager/in
- mindestens dreijährige Berufserfahrung im Bereich der handwerklichen Gebäudetechnik
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeit in den Abendstunden, an Wochenenden sowie im Rahmen von Schichtarbeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B und Einsatz des privaten PKW für den Dienstgebrauch
- Kenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware Microsoft Office
- Arbeitsorganisation, Flexibilität, Initiative und Selbstständigkeit
- Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientierung, Interkulturelle Kompetenz, Ausdauer und Belastbarkeit

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Herrn Michael Brauns, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 7. Oktober 2023

Projektkoordinatorin bzw. Projektkoordinator (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Bauverwaltungsamt – Abteilung Wohnraumversorgung und Wohnungsbau-förderung – eine Projektkoordinatorin bzw. einen Projektkoordinator für das „Kasseler Bündnis für bezahlbares Wohnen“ (w/m/d).

Die Stelle ist befristet bis zum 31. Dezember 2025 zu besetzen.

Die Abteilung Wohnraumversorgung und Wohnungsbauförderung ist u. a. Ansprechpartnerin für den sozialen und damit bezahlbaren Wohnraum in Kassel. In einem kollegialen Team wird sowohl der Bau von sozialgeförderten Wohnungen umgesetzt als auch deren zweckgebundene Nutzung sichergestellt.

Ihre Aufgaben

- Konzeptionelles Weiterentwickeln des im Juni 2023 gegründeten „Kasseler Bündnisses für bezahlbares Wohnen“ in Abstimmung mit der Projektleitung
- Koordinieren des Prozesses Bündnis für bezahlbares Wohnen
- Identifizieren spezifischer Handlungsbereiche und kommunaler Einflussmöglichkeiten
- Definieren von Handlungsfeldern und Erarbeiten von Planungsansätzen für das Kasseler Bündnis für bezahlbares Wohnen und dessen Arbeitsgruppen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit, Kommunikation und Moderation eines gesamtgesellschaftlichen Dialoges in Zusammenarbeit mit internen und externen Partnerinnen und Partnern
- Unterstützen des Dezernenten, der Amtsleitung sowie der Abteilungs- und Sachgebietsleitung (Wohnungsbauförderung)
- Statistisches Darstellen der erarbeiteten Ziele mit fortlaufender Wirkungsanalyse
- Öffentlichkeitsarbeit
- Recherche von Fördermitteln des Bundes und des Landes zum Thema „bezahlbarer Wohnraum“ und Unterstützen bei dem Beantragen
- Erarbeiten und Umsetzen einer Selbstverpflichtungsagenda

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Herrn Manfred Merz, Bauverwaltungsamt, Telefon 0561 787 1299.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Diplom) in der Fachrichtung Sozialwissenschaften (z. B. Soziologie), Politikwissenschaften, Stadtplanung oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- umfassende Kenntnisse der politischen Struktur in Deutschland und insbesondere der kommunalen und regionalen Strukturen und Verhältnisse
- Erfahrungen in der Projektorganisation und Moderation sind von Vorteil
- Kenntnisse in der Anwendung statistischer Methoden sind wünschenswert

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 12 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen. Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Herrn Michael Brauns, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 23. September 2023

Mitarbeitende/r Maschinist/in (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Ein wesentlicher Bestandteil der Lebensqualität Kassels ist das städtische Grün. Das Umwelt- und Gartenamt bewirtschaftet mit ca. 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Abteilung Grünflächen ca. 900 Hektar städtische Grünflächen.

Wir suchen für das Umwelt- und Gartenamt – Abteilung Grünflächen – eine mitarbeitende Maschinistin/einen mitarbeitenden Maschinisten (w/m/d) für das Sachgebiet Grünflächenunterhaltung.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet bis zum 30. September 2025 mit der vorbehaltlichen Perspektive einer unbefristeten Weiterbeschäftigung.

Ihre Aufgaben

- Führen von Großgeräten, Kommunaltraktoren und Mehrgeräteträgern inkl. Anbaugeräten der Grünflächenunterhaltung und Warten dieser Geräte
- Mitarbeiten in der Grünflächenunterhaltung
- Durchführen von Rasen-, Hecken- und Gehölzschnitt
- Wahrnehmen von Pflanz-, Rodungs- und Bewässerungsarbeiten
- Durchführen von Pflege-, Reinigungs- und Instandsetzungsarbeiten von Grünflächen sowie Ausstattungs- und Infrastrukturelementen
- Wahrnehmen des Winterdienstes

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Frau Maura Bunke, Umwelt- und Gartenamt, Telefon 0561 787 3171.

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung
 - zur Gärtnerin/zum Gärtner in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau,
 - zur Landwirtin/zum Landwirt,
 - zur Landmaschinenmechanikerin / zum Landmaschinenmechaniker,
 - zur Straßenwärterin/zum Straßenwärter oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse in der Grünflächenpflege und im Umgang mit Maschinen und Werkzeugen
- Erfahrungen im Bereich landschaftsgärtnerischer Pflegearbeiten sowie im Führen und Warten von Maschinen, Geräten sowie Kfz-Technik
- Kenntnisse im Bereich der Unfallverhütungsvorschriften sowie der Ladungssicherung sind vorteilhaft
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie körperliche Belastbarkeit
- Führerscheinklasse C1E, wünschenswert CE

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 5 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Frau Lena Schinck, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2530, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die [Hinweise für Ihre Bewerbung](#).

Bewerbungsschluss ist der 5. Oktober 2023

JEMAND WIE DU VERÄNDERT! KASSEL!

Glaub an dich! Wir tun es auch.
Bewirb dich jetzt für deine Ausbildung bei der Stadt Kassel.
Ausbildungsstart Sommer/Herbst 2024
Bewerbungsfrist: 30. November 2023

Auf dich warten:

- Berufe in der Verwaltung
- Duale Studiengänge
- Berufe im gewerblich-technischen Bereich
- Berufe im medizinischen Bereich
- Berufe im sozialen Bereich

Weitere Infos findest du unter www.kassel.de/ausbildung

www.kassel.de Kassel documenta Stadt

Vergabe öffentlicher Aufträge

Die Stadt Kassel und ihre Eigenbetriebe sind als öffentliche Auftraggeber verpflichtet, ihre Aufträge im Wettbewerb und im Wege transparenter Verfahren zu vergeben. Hierbei wahren sie die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit, der Verhältnismäßigkeit und der Gleichbehandlung.

Die Vergabe der Aufträge richtet sich nach den jeweils geltenden Rechtsvorschriften.

Die Stadt Kassel wickelt die Vergabeverfahren ausschließlich elektronisch ab. Hierfür nutzt sie die Vergabeplattform RIB iTWO e-Vergabe (<https://vergabe.rib.de>).

Hier werden die öffentlichen Aufträge bekanntgemacht und die Vergabeunterlagen zum kostenlosen Download bereitgestellt. Die Vergabeverfahren werden auf dieser Plattform komplett elektronisch durchgeführt. Unternehmen, die sich die Vergabeunterlagen heruntergeladen haben, können ihr Angebot direkt in diesen Dokumenten erfassen und dieses anschließend auf die Plattform hochladen. Bis zum Termin zur Öffnung der Angebote kann außer dem Unternehmen, das die Unterlagen hochgeladen hat, niemand die Unterlagen einsehen – auch nicht die Stadt Kassel als Vergabestelle. Manipulationen an den Angeboten sind damit ausgeschlossen.

Öffentliche Ausschreibungen und Teilnahmewettbewerbe werden ebenfalls auf der Hessischen Ausschreibungsdatenbank HAD (<https://had.de>) bekannt gemacht.

EU-weite Ausschreibungen werden zudem im Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union (<https://ted.europa.eu>) veröffentlicht.

Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: amtsblatt@kassel.de. Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 83,20 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich 1,60 Euro Versandkosten über Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Abteilung Magistratsbüro, Pressestelle.

Der Redaktionsschluss für die Veröffentlichungen im Amtsblatt ist jeweils donnerstags um 12 Uhr. Änderungen werden rechtzeitig bekannt gegeben.